



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 181 (XXV) — Nr. 93

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 14 februarie 2013

#### SUMAR

| Nr.   | Pagina   | Nr.  | Pagina  |
|---|--|--|---|
| <b>LEGI ȘI DECRETE</b>  |  | <b>ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI</b>                    |   |
| 3.  | — Lege privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 1/2013 pentru modificarea și completarea Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice .....  | 1.   | — Ordin pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea raportării contabile anuale pentru necesități de informații ale Ministerului Finanțelor Publice, aplicabile instituțiilor de credit .....   |
|   | 2  |  | 13–30   |
| 230.  | — Decret pentru promulgarea Legii privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 1/2013 pentru modificarea și completarea Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice .....   |  |   |
|   | 2  |  |   |
| ★   |  | <b>ACTE ALE OFICIULUI ROMÂN<br/>PENTRU DREPTURILE DE AUTOR</b> |   |
| 4.  | — Lege pentru aprobarea plafoanelor unor indicatori specificați în cadrul fiscal-bugetar .....   | 10.  | — Decizie privind modificarea, pe baza indicelui de inflație stabilit la nivel național, a remunerațiilor cuvenite producătorilor de opere audiovizuale prevăzute în anexa la Decizia directorului general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor nr. 17/2006 pentru publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I, a Protocolului având drept obiect Metodologia privind utilizarea repertoriului de opere cinematografice și alte opere audiovizuale al U.P.F.A.R.—A.R.G.O.A. în scopul comunicării publice și tabelele cuprinzând drepturile patrimoniale cuvenite producătorilor de opere cinematografice și alte opere audiovizuale, precum și desemnarea organismului de gestiune colectivă Uniunea Producătorilor de Film și Audiovizual din România — Asociația Română de Gestiune a Operelor de Audiovizual (U.P.F.A.R.—A.R.G.O.A.) drept colector al remunerațiilor cuvenite producătorilor de opere cinematografice și alte opere audiovizuale pentru comunicarea publică a acestor opere ..... |
|   | 3–4  |  | 31–32   |
| 231.  | — Decret privind promulgarea Legii pentru aprobarea plafoanelor unor indicatori specificați în cadrul fiscal-bugetar .....   |  |   |
|   | 4  |  |   |
| <b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE<br/>ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b> |  |  |   |
| 85.   | — Ordin al ministrului sănătății pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor art. 699 alin. (1) și (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății referitoare la medicamentele utilizate pentru rezolvarea unor nevoi speciale ..... |  |   |
|   | 5–10   |  |   |
| 511/C.  | — Ordin al ministrului justiției pentru aprobarea Normelor metodologice privind drepturile de transport ale funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare.....   |  |   |
|   | 11–12  |  |   |

**LEGI ȘI DECRETE****PARLAMENTUL ROMÂNIEI****CAMERA DEPUTAȚILOR****SENATUL****LEGE****privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului  
nr. 1/2013 pentru modificarea și completarea Legii nr. 263/2010  
privind sistemul unitar de pensii publice**

**Parlamentul României** adoptă prezenta lege.

Articol unic. — Se aprobă Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 1 din 22 ianuarie 2013 pentru modificarea și completarea Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 53 din 23 ianuarie 2013.

*Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (1) din Constituția României, republicată.*

p. PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR,  
**VIOREL HREBENCIUC**

PREȘEDINTELE SENATULUI  
**GEORGE-CRIN LAURENȚIU  
ANTONESCU**

București, 13 februarie 2013.  
Nr. 3.

**PREȘEDINTELE ROMÂNIEI****DECRET****pentru promulgarea Legii privind aprobarea Ordonanței  
de urgență a Guvernului nr. 1/2013 pentru modificarea  
și completarea Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar  
de pensii publice**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

**Președintele României** d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se promulgă Legea privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 1/2013 pentru modificarea și completarea Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**TRAIAN BĂSESCU**

București, 12 februarie 2013.  
Nr. 230.

## PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

## LEGE

## pentru aprobarea plafoanelor unor indicatori specificați în cadrul fiscal-bugetar

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

Art. 1. — Prezenta lege aprobă plafoanele unor indicatori specificați în cadrul fiscal-bugetar în conformitate cu prevederile art. 18 alin. (2)—(4) și art. 20 alin. (1) din Legea responsabilității fiscal-bugetare nr. 69/2010.

Art. 2. — (1) Plafonul soldului bugetului general consolidat exprimat ca procent în produsul intern brut este în anul 2013 de -2,1%, iar în anul 2014 de -1,8%.

(2) Plafonul cheltuielilor de personal ale bugetului general consolidat, exprimat ca procent în produsul intern brut, este de 7,4% în anul 2013 și de 7,4% în anul 2014.

(3) La elaborarea proiectului legii bugetului de stat și a legii bugetului asigurărilor sociale de stat pentru anii 2013 și 2014, plafoanele indicatorilor prevăzute la alin. (1) și (2) sunt obligatorii.

Art. 3. — (1) În anul 2013 plafoanele privind finanțările rambursabile care pot fi contractate de către unitățile administrativ-teritoriale, precum și cele privind tragerile din finanțările rambursabile contractate sau care urmează a fi contractate de către unitățile administrativ-teritoriale sunt în sumă de 800,0 milioane lei și, respectiv, în sumă de 970,0 milioane lei.

(2) Plafoanele prevăzute la alin. (1) nu cuprind finanțările rambursabile destinate refinanțării datoriei publice locale și finanțările rambursabile destinate proiectelor care beneficiază de fonduri externe nerambursabile de la Uniunea Europeană, inclusiv cele cuprinse în Planul Elen de Reconstrucție și Dezvoltare Economică a Balcanilor — HIPERB.

(3) Tragerile din finanțările rambursabile contractate de către unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale din contul curent general al Trezoreriei Statului destinate achitării arieratelor înregistrate în contabilitate nu intră sub incidența plafonului de trageri prevăzut la alin. (1).

(4) Plafonul privind emiterea de garanții de către Guvern, prin Ministerul Finanțelor Publice, și de către unitățile administrativ-teritoriale pentru anul 2013 este de 6.000,0 milioane lei. În cazul demarării proiectului Nabucco, fapt ce ar impune emiterea unei garanții de stat de către România, plafonul privind emiterea de garanții de către Guvern, prin Ministerul Finanțelor Publice, și de către unitățile administrativ-teritoriale pentru anul 2013 se ajustează în consecință.

(5) În anul 2013, plafoanele nominale ale cheltuielilor totale și ale cheltuielilor de personal, potrivit prevederilor art. 20 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 69/2010, sunt prevăzute în anexa nr. 1.

(6) Plafoanele nominale ale soldurilor bugetului general consolidat, bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat, bugetelor fondurilor speciale și ale altor bugete componente ale bugetului general consolidat, în anul 2013, sunt prevăzute în anexa nr. 2.

(7) În anul 2013, plafonul soldului primar al bugetului general consolidat este de -2.011,0 milioane lei.

(8) Indicatorii prevăzuți la alin. (1)—(7) sunt obligatorii la elaborarea proiectului legii bugetului de stat și a legii bugetului asigurărilor sociale de stat pentru anul 2013 și reprezintă limite maxime, care nu pot fi depășite.

Art. 4. — Ordonatorii principali de credite ai bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat și bugetelor fondurilor speciale vor elabora propunerile de cheltuieli bugetare în concordanță cu prevederile Legii nr. 69/2010, precum și cu încadrarea în plafoanele prevăzute în prezenta lege.

Art. 5. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta lege.

*Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.*

p. PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR,  
**VIOREL HREBENCIUC**

PREȘEDINTELE SENATULUI  
**GEORGE-CRIN LAURENȚIU ANTONESCU**

București, 13 februarie 2013.  
Nr. 4.

**PLAFOANE NOMINALE**  
**ale cheltuielilor totale și ale cheltuielilor de personal pe anul 2013\*)**

— milioane lei —

|   | Cheltuieli totale | Din care:              |
|---|-------------------|------------------------|
|   |                   | Cheltuieli de personal |
| Bugetul general consolidat  | 210.828,8         | 46.154,0               |
| Bugetul de stat   | 109.930,1         | 19.556,3               |
| Bugetul general centralizat al unităților administrativ-teritoriale**)                        | 52.935,0          | 18.336,1               |
| Bugetul asigurărilor sociale de stat  | 50.808,8          | 151,0                  |
| Bugetul asigurărilor pentru șomaj   | 1.578,2           | 91,4                   |
| Bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate**)                            | 21.064,0          | 152,9                  |
| Bugetul instituțiilor/activităților finanțate integral și/sau parțial din venituri proprii**) | 18.332,4          | 7.639,4                |
| Alte bugete componente ale bugetului general consolidat**)                                    | 8.194,3           | 226,9                  |

\*) Nu includ asistența financiară din partea Uniunii Europene sau alți donatori.

\*\*) Estimări.

ANEXA Nr. 2

**PLAFOANELE NOMINALE**  
**ale soldului bugetului general consolidat și ale principalelor bugete**  
**componente pentru anul 2013**

— milioane lei —

|  |           |
|--|-----------|
| Bugetul general consolidat, din care:  | -13.394,0 |
| Bugetul de stat  | -18.176,8 |
| Bugetul asigurărilor sociale de stat   | 186,7     |
| Bugetul asigurărilor pentru șomaj  | 13,0      |
| Bugetul instituțiilor/activităților finanțate integral și/sau parțial din venituri proprii | 593,8     |

**PREȘEDINTELE ROMÂNIEI**

**D E C R E T**

**privind promulgarea Legii pentru aprobarea plafoanelor**  
**unor indicatori specificați în cadrul fiscal-bugetar**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

**Președintele României d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru aprobarea plafoanelor unor indicatori specificați în cadrul fiscal-bugetar și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**TRAIAN BĂSESCU**

București, 12 februarie 2013.  
Nr. 231.

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

## ORDIN

### pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor art. 699 alin. (1) și (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății referitoare la medicamentele utilizate pentru rezolvarea unor nevoi speciale

Văzând Referatul de aprobare al Direcției farmaceutice și dispozitive medicale nr. E.N. 996/2013, având în vedere:

— prevederile art. 699 alin. (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;

— prevederile art. 12 alin. (9) din Hotărârea Guvernului nr. 734/2010 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale,

în temeiul art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul sănătății** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Normele de aplicare a prevederilor art. 699 alin. (1) și (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății referitoare la medicamentele utilizate pentru rezolvarea unor nevoi speciale, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului sănătății publice nr. 962/2006 pentru

aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor art. 699 alin. (1) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, referitoare la medicamentele utilizate pentru rezolvarea unor nevoi speciale, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 701 din 16 august 2006.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății,  
**Gheorghe-Eugen Nicolăescu**

București, 7 februarie 2013.  
Nr. 85.

ANEXĂ

## NORME

### de aplicare a prevederilor art. 699 alin. (1) și (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății referitoare la medicamentele utilizate pentru rezolvarea unor nevoi speciale

#### CAPITOLUL I

#### **Norme de aplicare a prevederilor art. 699 alin. (1) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății referitoare la medicamentele utilizate pentru rezolvarea unor nevoi speciale**

Art. 1. — (1) Prezentele norme se referă la medicamentele care nu dețin autorizație de punere pe piață validă în România, conform art. 700 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, care sunt necesare pentru rezolvarea unor nevoi speciale, conform art. 699 alin. (1) din aceeași lege.

(2) Nu intră în sfera de reglementare a prezentelor norme medicamentele care fac obiectul unui studiu clinic desfășurat în România și nici prescrierea unui medicament în afara indicațiilor terapeutice aprobate.

Art. 2. — (1) Decizia cu privire la faptul că un pacient are nevoi speciale ce nu pot fi satisfăcute de medicamentele autorizate de punere pe piață aparține medicului în îngrijirea căruia se află pacientul respectiv; prescrierea medicamentului pentru nevoi speciale trebuie să respecte indicațiile terapeutice

pentru care a fost autorizat medicamentul; prescripția medicală trebuie să fie însoțită de un document justificativ.

(2) Ca o soluție temporară poate fi considerat medicament pentru nevoi speciale un medicament autorizat de punere pe piață, dar care nu poate fi obținut prin canalele obișnuite de distribuție într-un timp rezonabil; aceasta nu trebuie luată ca o justificare a unei furnizări pe termen îndelungat; furnizarea în aceste circumstanțe trebuie să înceteze de îndată ce este restabilită disponibilitatea medicamentului autorizat, pe canalele obișnuite de distribuție.

(3) Medicamentul pentru nevoi speciale trebuie să fie autorizat cel puțin într-un stat din Spațiul Economic European sau într-o țară terță.

(4) Nu se consideră medicament pentru nevoi speciale un medicament care este echivalentul farmaceutic al unui medicament deja autorizat de punere pe piață; în sensul prezentului alineat un medicament este un echivalent farmaceutic dacă îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) conține aceeași (aceleași) substanță(e) activă(e);

b) conține aceeași cantitate de substanță(e) activă(e) sau, în cazul formelor farmaceutice lichide, aceeași concentrație;

c) are aceeași formă farmaceutică;

d) îndeplinește aceleași standarde sau standarde comparabile în privința nevoilor clinice ale pacientului la momentul utilizării produsului.

Art. 3. — Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale emite autorizația privind furnizarea de medicamente pentru nevoi speciale, conform art. 699 alin. (1) din Legea nr. 95/2006, cu modificările și completările ulterioare, dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

a) există comandă nesolicitată, dar făcută cu bună-credință (din partea furnizorului, la inițiativa medicului, cu consimțământul pacientului);

b) medicamentul este prescris de un medic, care își justifică solicitarea;

c) este destinat unui/unor anumit/anumiți pacient/pacienți aflat/aflați sub responsabilitatea sa directă.

Art. 4. — Distribuitorul angro, deținător al unei autorizații privind furnizarea de medicamente pentru nevoi speciale, conform art. 699 alin. (1) din Legea nr. 95/2006, cu modificările și completările ulterioare, are obligația de a-i informa pe toți cei implicați în circuitul de furnizare cu privire la faptul că medicamentul nu are autorizație de punere pe piață valabilă pe teritoriul României.

Art. 5. — Autorizația privind furnizarea de medicamente pentru nevoi speciale poate fi emisă numai pentru distribuitorii angro, autorizați de Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale, conform anexei nr. 3.

Art. 6. — (1) Solicitantul depune la Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale o documentație care cuprinde:

a) formularul standard de solicitare, conform anexei nr. 1;

b) justificarea medicală semnată de medicul prescriptor;

c) specificațiile de calitate ale medicamentului, certificate de calitate/conformitate, de bună practică de fabricație, după caz;

d) autorizația de punere pe piață în unul dintre statele Spațiului Economic European sau din țara terță unde este autorizat;

e) rezumatul caracteristicilor produsului și prospectul în limba țării în care este autorizat și versiunea în limba română a acestora;

f) dovada că beneficiază de personal responsabil cu activitatea de farmacovigilență și că dispune de mijloacele necesare pentru notificarea Agenției Naționale a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale cu privire la toate reacțiile adverse suspectate, semnalate în România sau într-un alt stat.

(2) Autorizația se acordă pentru cantitatea precizată în prescripție, fără a depăși necesarul pentru 12 luni de utilizare.

(3) Autorizația se poate suspenda sau retrage în cazul în care se constată că nu sunt respectate condițiile în care aceasta a fost acordată. Suspendarea se menține până la remedierea deficiențelor constatate, fără prelungirea termenului autorizației.

Art. 7. — Distribuitorul angro de medicamente pentru nevoi speciale trebuie să respecte următoarele obligații:

a) să informeze Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale, imediat, în legătură cu problemele de siguranță sau de calitate, inclusiv cele determinate de o eventuală contrafacere, despre care a fost înștiințat;

b) să nu facă publicitate medicamentului;

c) să păstreze înregistrări specifice privind distribuția acestuia, conform prevederilor art. 8;

d) să notifice Agenției Naționale a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale despre cantitatea efectivă importată/comercializată din medicamentul pentru nevoi speciale respectiv și despre orice alte probleme apărute în furnizarea acestuia.

Art. 8. — Înregistrările prevăzute la art. 7 lit. c) trebuie păstrate pentru o perioadă de cel puțin 5 ani de la data emiterii autorizației și conțin următoarele informații:

a) furnizorul extern al medicamentului;

b) data și persoana căreia i-a fost furnizat medicamentul;

c) cantitatea fiecărei livrări;

d) seria de fabricație a medicamentului;

e) condițiile de păstrare/transport a/al medicamentului;

f) detaliile despre orice reacție adversă cunoscută de furnizor;

g) detalii despre orice eventuală raportare de contrafacere a medicamentului cunoscută de furnizor.

Art. 9. — Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale poate solicita distribuitorului angro în orice moment situația înregistrărilor menționate la art. 8 și poate dispune orice măsură în legătură cu medicamentul autorizat pentru nevoi speciale conform art. 699 alin. (1) din Legea nr. 95/2006, cu modificările și completările ulterioare, care să reducă un risc potențial pentru sănătatea pacientului, în legătură cu calitatea, siguranța ori eficacitatea acestuia.

## CAPITOLUL II

### **Norme de aplicare a prevederilor art. 699 alin. (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății referitoare la medicamentele utilizate pentru rezolvarea unor nevoi speciale**

Art. 10. — (1) Prezentele norme se referă la medicamentele care nu dețin autorizație de punere pe piață validă în România, conform art. 700 din Legea nr. 95/2006, cu modificările și completările ulterioare, care sunt necesare pentru rezolvarea unor nevoi speciale, conform art. 699 alin. (2) din aceeași lege.

(2) Nu intră în sfera de reglementare a prezentelor norme medicamentele care fac obiectul unui studiu clinic desfășurat în România și nici prescrierea unui medicament în afara indicațiilor terapeutice aprobate.

Art. 11. — (1) Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale emite autorizația privind furnizarea de medicamente pentru nevoi speciale, conform art. 699 alin. (2) din Legea nr. 95/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai dacă:

a) există document justificativ privind încadrarea medicamentului solicitat în categoria celor pentru nevoi speciale care nu pot fi satisfăcute de medicamentele ce dețin autorizație de punere pe piață în România la momentul solicitării, eliberat de comisiile/direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății;

b) există comandă solicitată, făcută cu bună-credință (din partea furnizorului, la inițiativa Ministerului Sănătății prin comisiile sau direcțiile de specialitate), în situațiile prevăzute în art. 699 alin. (2) din Legea nr. 95/2006, cu modificările și completările ulterioare;

c) medicamentul este autorizat cel puțin într-un stat al Spațiului Economic European sau într-o țară terță.

(2) Ca o soluție temporară poate fi considerat medicament pentru nevoi speciale un medicament autorizat de punere pe

piață, dar care nu poate fi obținut prin canalele obișnuite de distribuție într-un timp rezonabil; aceasta nu trebuie luată ca o justificare a unei furnizări pe termen îndelungat; furnizarea în aceste circumstanțe trebuie să înceteze de îndată ce este restabilită disponibilitatea medicamentului autorizat pe canalele obișnuite de distribuție.

(3) Nu se consideră medicament pentru nevoi speciale un medicament care este echivalentul farmaceutic al unui medicament deja autorizat de punere pe piață; în sensul prezentului alineat, un medicament este un echivalent farmaceutic dacă îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) conține aceeași(aceleași) substanță(e) activă(e);
- b) conține aceeași cantitate de substanță(e) activă(e) sau, în cazul formelor farmaceutice lichide, aceeași concentrație;
- c) are aceeași formă farmaceutică;
- d) îndeplinește aceleași standarde sau standarde comparabile în privința nevoilor clinice ale pacientului la momentul utilizării produsului.

Art. 12. — (1) Distribuitorul angro, deținător al unei autorizații privind furnizarea de medicamente pentru nevoi speciale, conform art. 699 alin. (2) din Legea nr. 95/2006, cu modificările și completările ulterioare, are obligația de a-i informa pe toți cei implicați în circuitul de furnizare cu privire la faptul că medicamentul nu are autorizație de punere pe piață valabilă pe teritoriul României.

(2) Distribuitorul angro, deținător al unei autorizații privind furnizarea de medicamente pentru nevoi speciale, conform art. 699 alin. (2) din Legea nr. 95/2006, cu modificările și completările ulterioare, are obligația de a însoți fiecare livrare către beneficiar de rezumatul caracteristicilor produsului și de prospectul acestuia, ambele traduse în limba română.

Art. 13. — Autorizația privind furnizarea de medicamente pentru nevoi speciale, conform art. 699 alin. (2) din Legea nr. 95/2006, cu modificările și completările ulterioare, poate fi emisă numai pentru distribuitorii angro autorizați de Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale, conform anexei nr. 4.

Art. 14. — (1) Solicitantul depune la Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale o documentație care cuprinde:

- a) formularul standard de solicitare conform anexei nr. 2;
- b) justificarea medicală și cantitatea solicitată de către comisia/direcția de specialitate din cadrul Ministerului Sănătății;
- c) autorizația de punere pe piață în unul dintre statele Spațiului Economic European sau din țara terță unde este autorizat;
- d) specificațiile de calitate ale medicamentului, rezumatul protocolului seriei, certificate de calitate/conformitate, de bună practică de fabricație, după caz;
- e) rezumatul caracteristicilor produsului și prospectul în limba țării în care este autorizat și versiunea în limba română a acestora;
- f) dovada că beneficiază de personal responsabil cu activitatea de farmacovigilență și că dispune de mijloacele necesare pentru notificarea Agenției Naționale a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale cu privire la toate reacțiile adverse suspectate, semnalate în România sau într-un alt stat.

(2) Autorizația se acordă pentru cantitatea stabilită de Ministerul Sănătății prin comisiile/direcțiile de specialitate, fără a depăși necesarul pentru 12 luni de utilizare.

(3) Autorizația se poate suspenda sau retrage în cazul în care se constată că nu mai sunt respectate condițiile în care aceasta a fost acordată. Suspendarea se menține până la remediarea deficiențelor constatate, fără prelungirea termenului autorizației.

(4) După obținerea autorizației privind furnizarea de medicamente pentru nevoi speciale, conform art. 699 alin. (2) din Legea nr. 95/2006, cu modificările și completările ulterioare, distribuitorul angro depune la Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale solicitarea privind exceptarea de la prevederile legale în vigoare privind ambalarea/etichetarea medicamentelor autorizate de punere pe piață, altele decât cele prevăzute în Normele privind procedura de acordare a exceptării de la obligația prezenței anumitor informații pe etichetă și în prospect și de la obligația ca prospectul să fie în limba română, în cazul medicamentelor de uz uman care nu sunt destinate eliberării directe către pacient, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății publice nr. 872/2006.

Art. 15. — Distribuitorul angro de medicamente pentru nevoi speciale trebuie să respecte următoarele obligații:

- a) să informeze Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale, imediat, în legătură cu problemele de siguranță sau de calitate, inclusiv cele determinate de o eventuală contrafacere, despre care a fost înștiințat;
- b) să nu facă publicitate medicamentului;
- c) să păstreze înregistrări specifice privind distribuția acestuia, conform prevederilor art. 7;
- d) să notifice Agenției Naționale a Medicamentului și Dispozitivelor Medicale despre cantitatea efectivă importată/comercializată din medicamentul pentru nevoi speciale respectiv la fiecare intrare/ieșire și despre orice alte probleme apărute în furnizarea acestuia;
- e) să se asigure de faptul că utilizarea medicamentului pentru care a fost emisă autorizația pentru nevoi speciale se face numai pe teritoriul României.

Art. 16. — Înregistrările prevăzute la art. 15 lit. c) trebuie păstrate pentru o perioadă de cel puțin 5 ani de la data emiterii autorizației și conțin următoarele informații:

- a) furnizorul extern al medicamentului;
- b) data și lista beneficiarilor cărora le-a fost furnizat medicamentul;
- c) cantitatea fiecărei livrări;
- d) seria de fabricație a medicamentului;
- e) condițiile de păstrare/transport a/al medicamentului;
- f) detaliile despre orice reacție adversă cunoscută de furnizor;
- g) detalii despre orice eventuală raportare de falsificare a medicamentului cunoscută de furnizor.

Art. 17. — Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale poate solicita distribuitorului angro în orice moment situația înregistrărilor menționate la art. 16 și poate dispune orice măsură în legătură cu medicamentul autorizat pentru nevoi speciale conform art. 699 alin. (2) din Legea nr. 95/2006, cu modificările și completările ulterioare, care să reducă un risc potențial pentru sănătatea pacientului sau pentru sănătatea publică, legat de calitatea, siguranța ori eficacitatea acestuia.

Art. 18. — Anexele nr. 1—4 fac parte integrantă din prezentele norme.

AGENȚIA NAȚIONALĂ A MEDICAMENTULUI  
ȘI A DISPOZITIVELOR MEDICALE**FORMULAR****de solicitare a autorizației pentru furnizare de medicamente pentru nevoi speciale,  
conform art. 699 alin. (1) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății**1. Informații despre medicul prescriptor  
Numele și prenumele:  
Numărul documentului de liberă practică:  
Codul parafei:  
Unitatea medicală:  
Adresa:  
Telefon:  
Fax:  
Mobil:  
E-mail:Declar pe propria răspundere că îmi asum responsabilitatea pentru utilizarea medicamentului  
....., conform justificării medicale anexate, cunoscând faptul că nu este autorizat de  
punere pe piață în România, conform legii.*Medic prescriptor,*

.....

(semnătura și parafa)

Data .....

2. Informații despre pacient

Numele și prenumele:  
Act de identitate:  
CNP:  
Adresa:  
Telefon:  
Fax:  
Mobil:  
E-mail:

Data nașterii:

Diagnosticul:

Declar pe propria răspundere că am luat la cunoștință că medicamentul  
..... nu deține autorizație de punere pe piață în România, conform legii, și sunt  
de acord cu efectuarea tratamentului.Am fost informat cu privire la reacțiile adverse posibile și cu privire la modalitatea de raportare a  
acestora și mă angajez să suport contravaloarea medicamentului.*Pacient,*

.....

(semnătura)

Data .....

3. Informații despre medicamentul pentru nevoi speciale

Denumirea comercială:

Substanța activă (DCI):

Concentrație:

Forma farmaceutică:

Fabricantul și țara de origine:

Cantitatea solicitată\*):

Indicații privind administrarea (posologia):

Reacții adverse și precauții privind administrarea:

\*) Se prescrie cantitatea pentru cel mult un an.



## 4. Informații despre solicitant

Denumirea distribuitorului angro:

Adresa:

Numărul autorizației de distribuție angro:

Persoana calificată (date de contact):

Telefon:

Fax:

E-mail:

Solicităm eliberarea unei autorizații pentru furnizarea medicamentului de mai sus în cantitatea solicitată.

Declarăm că ne angajăm să respectăm prevederile legale privind furnizarea de medicamente fără autorizație de punere pe piață în România, pentru nevoi speciale, conform art. 699 alin. (1) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare.

*Solicitant,*

.....  
(semnătura și stampila)

Data: .....

## NOTĂ:

Acest formular de solicitare este valabil numai însoțit de toate documentele menționate la art. 6 alin. (1) din Normele de aplicare a prevederilor art. 699 alin. (1) și (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății referitoare la medicamentele utilizate pentru rezolvarea unor nevoi speciale, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. 85/2013.

*ANEXA Nr. 2  
la norme*

AGENȚIA NAȚIONALĂ A MEDICAMENTULUI  
ȘI A DISPOZITIVELOR MEDICALE

**FORMULAR**

**de solicitare a autorizației pentru furnizare de medicamente pentru nevoi speciale,  
conform art. 699 alin. (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății**

## 1. Informații despre medicamentul pentru nevoi speciale:

Denumirea comercială:

Substanța activă (DCI):

Concentrație:

Forma farmaceutică:

Fabricantul și țara de origine:

Cantitatea solicitată\*):

Indicații privind administrarea:

Reacții adverse și precauții privind administrarea:

## 2. Informații despre solicitant:

Denumirea distribuitorului angro:

Adresa:

Numărul autorizației de distribuție angro:

Persoana calificată (date de contact):

Telefon:

Fax:

E-mail:

Solicităm eliberarea unei autorizații pentru furnizarea medicamentului de mai sus în cantitatea precizată.

\*) Se precizează cantitatea pentru cel mult un an.

Declarăm că ne angajăm să respectăm prevederile legale privind furnizarea de medicamente fără autorizație de punere pe piață în România, pentru nevoi speciale, conform art. 699 alin (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare.

*Solicitant,*

.....  
(semnătura și ștampila)

Data: .....

NOTĂ:

Acest formular de solicitare este valabil numai însoțit de toate documentele menționate la art. 14 alin. (1) din Normele de aplicare a prevederilor art. 699 alin (1) și (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății referitoare la medicamentele utilizate pentru rezolvarea unor nevoi speciale, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. 85/2013.

*ANEXA Nr. 3  
la norme*

AGENȚIA NAȚIONALĂ A MEDICAMENTULUI  
ȘI A DISPOZITIVELOR MEDICALE

### AUTORIZAȚIE

**privind furnizarea de medicamente pentru nevoi speciale conform art. 699 alin. (1)  
din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății**

Nr. .... din .....

Având în vedere Solicitarea cu nr. .... din ....., depusă la Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale, distribuitorul .....  
este autorizat pentru furnizarea medicamentului .....

(denumirea comercială, forma farmaceutică și concentrația)

conținând .....

(denumirea comună internațională)

în cantitate de ....., pentru a răspunde prescrierii efectuate de  
dr. .... pentru pacientul .....

Această autorizație are valabilitate de 1 (un) an.

*Președinte,*

.....  
(numele și prenumele în clar, semnătura și ștampila instituției)

*ANEXA Nr. 4  
la norme*

AGENȚIA NAȚIONALĂ A MEDICAMENTULUI  
ȘI A DISPOZITIVELOR MEDICALE

### AUTORIZAȚIE

**privind furnizarea de medicamente pentru nevoi speciale conform art. 699 alin. (2)  
din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății**

Nr. .... din .....

Având în vedere Solicitarea cu nr. .... din ....., depusă la Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale, distribuitorul .....  
este autorizat pentru furnizarea medicamentului .....

(denumirea comercială, forma farmaceutică și concentrația)

conținând .....

(denumirea comună internațională)

în cantitate de ....., pentru a răspunde solicitării Comisiei ...../  
Direcției ..... din cadrul Ministerului Sănătății.

(denumirea comisiei/direcției de specialitate)

Această autorizație are valabilitate de 1 (un) an.

*Președinte,*

.....  
(numele și prenumele în clar, semnătura și ștampila instituției)

MINISTERUL JUSTIȚIEI

**ORDIN****pentru aprobarea Normelor metodologice privind drepturile de transport ale funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare**

Văzând Referatul de aprobare al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 81.278 din 20 decembrie 2012, în conformitate cu prevederile art. II din Hotărârea Guvernului nr. 1.190/2012 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.398/2007 privind drepturile de transport ale funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare,

în temeiul art. 13 din Hotărârea Guvernului nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul justiției** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Normele metodologice privind drepturile de transport ale funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Ministerul Justiției și unitățile subordonate, precum și Administrația Națională a Penitenciarelor vor lua

măsuri pentru ducerea la îndeplinire a dispozițiilor prezentului ordin.

Art. 3. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin, orice alte dispoziții contrare se abrogă.

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul justiției,  
**Mona-Maria Pivniceru**

București, 7 februarie 2013.  
Nr. 511/C.

ANEXĂ**NORME METODOLOGICE****privind drepturile de transport ale funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare****CAPITOLUL I****Dispoziții generale**

Art. 1. — Prezentele norme metodologice reglementează modul de aplicare a dispozițiilor legale privind drepturile de transport ale funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, inclusiv documentația necesară și procedura de avizare a decontărilor.

**CAPITOLUL II****Decontarea cheltuielilor de transport****SECȚIUNEA 1****Decontarea cheltuielilor de transport efectuate în interes de serviciu**

Art. 2. — Deplasarea funcționarilor publici cu statut special, cu mijloacele de transport prevăzute la art. 2 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 1.398/2007 privind drepturile de transport ale funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, cu modificările și completările ulterioare, în interesul serviciului, delegare, detașare sau în alte situații prevăzute de hotărârea menționată, se face numai cu aprobarea directorului unității.

Art. 3. — (1) Decontarea cheltuielilor de transport se face pe baza documentelor justificative, cum ar fi: bonul de carburant, abonamentele, legitimațiile de călătorie, biletele de tren, biletele de avion, tichetele, documente care fac dovada achitării taxelor prevăzute la art. 3 alin. (5) lit. c)—f) din Hotărârea Guvernului

nr. 1.398/2007, cu modificările și completările ulterioare, atașate ordinului de serviciu, vizat de sosire și de plecare în localitatea în care s-a efectuat deplasarea.

(2) Documentele justificative trebuie să aibă înscrise prețul și data eliberării.

(3) Conducătorul autoturismului are obligația de a prezenta copia certificatului de înmatriculare, certificată ca fiind conformă cu originalul, și bonul de carburant.

(4) Bonul fiscal de carburant poate fi emis anterior plecării, în timpul efectuării misiunii sau ulterior sosirii din misiune.

(5) Decontarea cheltuielilor de transport se face numai pentru conducătorul autoturismului, chiar dacă se deplasează mai multe persoane cu aceeași mașină.

(6) Dacă în timpul deplasării apar modificări de rută, la înapoierea în unitate acestea se justifică în scris și se aprobă de directorul unității.

**SECȚIUNEA a 2-a****Decontarea cheltuielilor de transport în situațiile reglementate de art. 6 alin. (1) lit. a)—c) din Hotărârea Guvernului nr. 1.398/2007, cu modificările și completările ulterioare**

Art. 4. — (1) Funcționarii publici cu statut special au dreptul la decontarea cheltuielilor de transport în limita a 70 km dus și 70 km întors, în situațiile în care se deplasează la și de la locul de muncă, dacă domiciliază în altă localitate decât cea în care își desfășoară activitatea.

(2) Pentru funcționarii publici cu statut special care domiciliază la o distanță mai mare de 70 km față de localitatea

în care își desfășoară activitatea, decontarea cheltuielilor de transport se face pentru 70 km dus și 70 km întors.

Art. 5. — Funcționarii publici cu statut special au dreptul la decontarea cheltuielilor de transport dus-întors după cum urmează:

a) cu trenul, în conformitate cu prevederile art. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 1.398/2007, cu modificările și completările ulterioare;

b) cu mijloace de transport auto în comun, după tarifele stabilite pentru aceste mijloace;

c) cu autoturismul.

Art. 6. — Decontarea cheltuielilor de transport se face în baza cererii de decontare în format tipizat, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentele norme metodologice; verificarea documentelor justificative și calcularea sumei aferente lunii pentru care se face decontul se realizează de către compartimentul financiar-contabilitate, fiind aprobate de directorul unității.

Art. 7. — Pentru situațiile reglementate de art. 6 alin. (1) lit. a)—c) din Hotărârea Guvernului nr. 1.398/2007, cu modificările și completările ulterioare, cererea de decontare se întocmește lunar până pe data de 5 a lunii următoare și va fi însoțită obligatoriu de următoarele documente:

a) copia cărții sau a buletinului de identitate;

b) abonamente, legitimații de călătorie, bilete de tren, tichete de transport, dovada achitării taxelor prevăzute la art. 3 alin. (5) lit. c)—f) din Hotărârea Guvernului nr. 1.398/2007, cu modificările și completările ulterioare, valabile pentru perioada pentru care se solicită decontarea;

c) copia certificatului de înmatriculare al autoturismului utilizat, certificată ca fiind conformă cu originalul;

d) bonul fiscal de carburant.

Art. 8. — (1) Decontarea cheltuielilor de transport cu autoturismul se face pentru utilizatorul de drept al autoturismului.

(2) În situația în care transportul personalului este asigurat de către unitate, acesta se face cu titlu gratuit.

(3) Nu se decontează drept cheltuieli de transport cheltuielile funcționarului public cu statut special care are asigurat, de către unitate, transportul gratuit din localitatea în care are domiciliul sau locuința proprietate personală.

Art. 9. — Dacă în timpul deplasării apar modificări de rută, la înapoierea în unitate acestea se justifică în scris și se aprobă de directorul unității.

#### SECȚIUNEA a 3-a

##### **Decontarea cheltuielilor de transport în cazul concediului de odihnă**

Art. 10. — (1) Pentru deplasarea în concediul de odihnă în alte localități din țară decât cea de domiciliu sau reședință, funcționarul public cu statut special beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport dus-întors, în baza ordinului de serviciu și a documentelor justificative:

a) copia certificatului de înmatriculare al autoturismului utilizat, certificată ca fiind conformă cu originalul;

b) bonul fiscal de carburant.

(2) În situația în care efectuează concediul de odihnă fracționat, funcționarul public cu statut special beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport o singură dată pe an.

#### CAPITOLUL III

##### **Alte dispoziții**

Art. 11. — În cazul deplasării cu autoturismul, funcționarilor publici cu statut special li se decontează contravaloarea a 7,5 litri carburant la 100 km parcurși pe distanța cea mai scurtă dintre localități, distanță calculată pe drumuri cel puțin de rang public; pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute.

Art. 12. — Prevederile prezentelor norme metodologice se aplică în mod corespunzător și funcționarilor publici cu statut special din Ministerul Justiției și din instituțiile subordonate.

ANEXĂ  
la normele metodologice

Aprob.  
Director

Propun spre aprobare.

(reprezentant Compartiment financiar-contabilitate)

Domnului .....

Director .....

Stimate domnule director,

Vă rog să binevoiți a-mi aproba, în conformitate cu prevederile art. 6 alin. (1) lit. a) din Hotărârea Guvernului 1.398/2007 privind drepturile de transport ale funcționarilor publici cu statut special din sistemul administrației penitenciare, cu modificările și completările ulterioare, decontarea cheltuielilor de transport dus-întors, de la domiciliu la locul de muncă, având în vedere că domiciliul este în localitatea ....., situată la ..... km distanță față de localitatea ....., unde îmi desfășor activitatea.

Deplasarea s-a efectuat cu ..... și în luna .....am efectuat .....deplasări.

Anexez la prezenta cerere documentele justificative conform procedurii de decontare/deciziei directorului.

Cu stimă,

Data .....

Gradul, numele și prenumele solicitantului

.....

Vizat.

Șef structură solicitant

În luna ..... a fost prezent la serviciu ..... zile.

# ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI

BANCA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI

## ORDIN

### pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea raportării contabile anuale pentru necesități de informații ale Ministerului Finanțelor Publice, aplicabile instituțiilor de credit

Având în vedere prevederile art. 5 alin. (4) din Ordinul Băncii Naționale a României nr. 27/2010 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, aplicabile instituțiilor de credit, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 48 din Legea nr. 312/2004 privind Statutul Băncii Naționale a României, ale art. 4 alin. (3) lit. a) din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 420 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, cu modificările și completările ulterioare,

**Banca Națională a României** emite următorul ordin:

Art. 1. — (1) Se aprobă Normele metodologice privind întocmirea raportării contabile anuale pentru necesități de informații ale Ministerului Finanțelor Publice, aplicabile instituțiilor de credit, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

(2) Normele metodologice aprobate prin prezentul ordin se aplică instituțiilor de credit prevăzute la art. 3 lit. a)—e) din Ordinul Băncii Naționale a României nr. 27/2010 pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, aplicabile instituțiilor de credit, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. — Administratorii, directorii financiar-contabili, contabilii-șefi și orice alte persoane care au obligația gestionării patrimoniului instituțiilor de credit răspund, potrivit legii, pentru

însușirea și aplicarea corectă a acestor reglementări. De asemenea, aceste persoane răspund pentru adaptarea corespunzătoare a programelor informatice utilizate pentru prelucrarea datelor financiar-contabile, precum și pentru exactitatea și realitatea datelor care sunt prelucrate, respectiv înscrise în raportarea contabilă anuală pentru necesități de informații ale Ministerului Finanțelor Publice (denumită în continuare *raportare contabilă anuală*), prevăzută în prezentul ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se aplică începând cu raportarea contabilă anuală aferentă exercițiului financiar al anului 2012.

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Consiliului de administrație al Băncii Naționale a României,

**Mugur Constantin Isărescu**

București, 30 ianuarie 2013.

Nr. 1.

ANEXĂ

## NORME METODOLOGICE

### privind întocmirea raportării contabile anuale pentru necesități de informații ale Ministerului Finanțelor Publice, aplicabile instituțiilor de credit

#### CAPITOLUL I

#### Reguli generale privind întocmirea, semnarea, verificarea și depunerea raportării contabile anuale

##### 1. Generalități

1.1. Instituțiile de credit au obligația să întocmească și să depună raportări contabile anuale la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice.

1.2. Instituțiile de credit depun raportarea contabilă anuală la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, în formă scrisă (pe suport hârtie) și în format electronic sau numai în formă electronică pe portalul [www.e-guvernare.ro](http://www.e-guvernare.ro), având atașată o semnătură electronică extinsă. Instituțiile de credit pot depune raportarea contabilă anuală la registratura unităților teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice sau la oficiile poștale, prin scrisori cu valoare declarată, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 627/1995 privind îmbunătățirea

disciplinei depunerii bilanțurilor contabile și a altor documente cu caracter financiar-contabil și fiscal, de către operatorii economici și alți contribuabili. Depunerea raportării contabile anuale se realizează pe suport magnetic, împreună cu raportarea listată cu ajutorul programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor Publice, semnată și ștampilată, potrivit legii.

2. Prezentarea, semnarea, depunerea raportării contabile anuale, precum și reguli generale referitoare la modul de completare a acestora

2.1. Instituțiile de credit întocmesc și depun o raportare contabilă anuală care cuprinde următoarele formulare:

- Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii (cod 10);
- Contul de profit sau pierdere (cod 20);
- Date informative (cod 30);
- Imobilizări corporale și necorporale (cod 40);

e) Defalcarea anumitor elemente din contul de profit sau pierdere (cod 50);

f) Alte informații (cod 60).

2.2. Instituțiile de credit completează datele de identificare (denumirea, adresa, telefonul și numărul de înregistrare la registrul comerțului), precum și pe cele referitoare la forma de proprietate și codul unic de înregistrare, fără a se folosi prescurtări sau inițiale. În căsuțe se trec codurile care delimitează încadrarea instituției de credit. Nomenclatorul formelor de proprietate este prevăzut la cap. VIII din anexa la Ordinul Băncii Naționale a României nr. 10/2012 pentru aprobarea Sistemului de raportare contabilă semestrială aplicabil entităților ce intră în sfera de reglementare contabilă a Băncii Naționale a României.

2.3. Necompletarea corectă pe prima pagină a formularului „Situția activelor, datoriilor și capitalurilor proprii” a datelor prevăzute la pct. 2.2. conduce la imposibilitatea identificării instituției de credit și, în consecință, se consideră că raportarea nu a fost depusă, instituția de credit fiind sancționată potrivit prevederilor art. 42 din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

2.4. Instituțiile de credit înscriu codul privind activitatea, cod format din 4 cifre (clase de activități), din Clasificarea activităților din economia națională — CAEN, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 656/1997, cu modificările ulterioare.

2.5. Raportarea contabilă anuală este semnată de persoanele în drept, cuprinzând și numele în clar al acestora.

2.6. Calitatea persoanei care a întocmit raportarea contabilă anuală se completează astfel:

a) directorul economic, contabilul-șef sau altă persoană împuternicită să îndeplinească această funcție, potrivit legii;

b) persoane fizice sau juridice, autorizate potrivit legii, membre ale Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România.

Prin *altă persoană împuternicită să îndeplinească această funcție* se înțelege orice persoană angajată, potrivit legii, care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Raportarea contabilă anuală se semnează și de către administratorul sau persoana care are obligația gestionării instituției de credit.

2.7. Instituțiile de credit care au în subordine sucursale sau alte subunități fără personalitate juridică verifică și centralizează informațiile aferente acestora, întocmind raportarea contabilă anuală cu respectarea prevederilor din prezentul ordin.

2.8. Raportarea contabilă anuală se depune la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, la termenul prevăzut în prezentele norme, împreună cu o copie de pe codul unic de înregistrare, o copie a bilanței de verificare a conturilor sintetice, precum și o declarație din care să rezulte că toate formularele au fost editate în condițiile prevăzute de prezentele reglementări, întocmirea și, după caz, listarea formularelor s-au făcut pe baza fișierelor puse la dispoziția instituției de credit de către Ministerul Finanțelor Publice, iar completarea datelor s-a efectuat cu respectarea prezentelor reglementări și a instrucțiunilor tehnice.

2.9. Formatul electronic al raportării contabile anuale, conținând formularistica necesară și programul de verificare cu

documentația de utilizare aferentă, se obține prin folosirea programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor Publice. Programul de asistență este pus la dispoziția instituțiilor de credit gratuit de unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice sau poate fi descărcat de pe portalul Ministerului Finanțelor Publice, de la adresa [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro)

2.10. O copie a fișierelor conținând formularele, completate cu datele raportării contabile anuale, se păstrează de către instituția de credit, potrivit prevederilor art. 23 din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

2.11. Formularele care compun raportarea contabilă anuală se completează în lei.

2.12. Raportarea contabilă anuală a organizațiilor cooperatiste de credit trebuie să reflecte operațiunile și situația lor financiară. Raportarea contabilă anuală întocmită de cooperativele de credit trebuie vizată de casa centrală a cooperativelelor de credit.

2.13. Instituțiile de credit care nu au desfășurat activitate de la data înființării până la data de 31 decembrie a anului de raportare, precum și cele care se află în curs de lichidare, potrivit legii, nu întocmesc raportarea contabilă anuală.

3. Termenul pentru depunerea raportării contabile anuale

3.1. Depunerea raportării contabile anuale la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice se efectuează în termen de 150 de zile de la încheierea exercițiului financiar.

3.2. În cazul în care ultima zi a termenului de depunere a raportării contabile anuale este o zi nelucrătoare, raportarea contabilă anuală se depune cel târziu până în prima zi lucrătoare ulterioară acesteia.

3.3. Netransmiterea fișierelor cu formularele raportării contabile anuale completate cu date, pe baza cărora a fost listată raportarea contabilă anuală, nedepunerea raportării contabile anuale listate, semnate și ștampilate, la termenul prevăzut în prezentele norme metodologice, precum și prezentarea unei raportări contabile anuale care conține date eronate sau necorelate se sancționează conform prevederilor art. 42 din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

4. Informații privind completarea raportării contabile anuale

4.1. Completarea raportării contabile anuale se efectuează folosind Planul de conturi aplicabil instituțiilor de credit, prevăzut la cap. VI din Reglementările contabile conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, aplicabile instituțiilor de credit, aprobate prin Ordinul Băncii Naționale a României nr. 27/2010, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea prevederilor corespunzătoare din Normele metodologice privind întocmirea situațiilor financiare FINREP la nivel individual, conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, aplicabile instituțiilor de credit în scopuri de supraveghere prudențială, aprobate prin Ordinul Băncii Naționale a României nr. 3/2011, cu modificările și completările ulterioare.

4.2. Formatul formularelor de raportare contabilă anuală aplicabile instituțiilor de credit este cel prevăzut la cap. II din prezentele norme metodologice, iar corelațiile din cadrul formularelor, precum și între formulare sunt cele prevăzute la cap. III din prezentele norme metodologice.

## CAPITOLUL II

## Formatul formularelor de raportare contabilă anuală aplicabile instituțiilor de credit

Județul .....| | | ..... Forma de proprietate .....| | | |  
 Instituția de credit: ..... Activitatea preponderentă (denumire clasă CAEN)  
 Adresă: localitatea: .....  
 sectorul ....., strada .....  
 nr.: ..... Cod clasă CAEN .....| | | | | |  
 Telefon ....., fax..... Cod unic de înregistrare .....| | | | | | | | | | | | | | | |

Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii  
 la data de 31 decembrie .....

10

— lei —

| ACTIV  | Cod poziție | Exercițiul financiar |         |
|--|-------------|----------------------|---------|
|  |             | Precedent            | Înceiat |
| A  | B           | 1                    | 2       |
| <b>Numerar și echivalente de numerar</b>   | 010         |                      |         |
| — Numerar  | 011         |                      |         |
| — Depozite la vedere și echivalente de numerar   | 012         |                      |         |
| <b>Active financiare deținute în vederea tranzacționării</b>   | 020         |                      |         |
| — Instrumente derivate deținute în vederea tranzacționării   | 021         |                      |         |
| — Instrumente de capitaluri proprii  | 022         |                      |         |
| — Instrumente de datorie   | 023         |                      |         |
| — Credite și creanțe   | 024         |                      |         |
| <b>Active financiare desemnate ca fiind evaluate la valoarea justă prin profit sau pierdere</b>  | 030         |                      |         |
| — Instrumente de capitaluri proprii  | 031         |                      |         |
| — Instrumente de datorie   | 032         |                      |         |
| — Credite și creanțe   | 033         |                      |         |
| <b>Active financiare disponibile în vederea vânzării</b>   | 040         |                      |         |
| — Instrumente de capitaluri proprii  | 041         |                      |         |
| — Instrumente de datorie   | 042         |                      |         |
| — Credite și creanțe   | 043         |                      |         |
| <b>Împrumuturi și creanțe</b>  | 050         |                      |         |
| — Instrumente de datorie   | 051         |                      |         |
| — Credite și creanțe   | 052         |                      |         |
| <b>Investiții păstrate până la scadență</b>  | 060         |                      |         |
| — Instrumente de datorie   | 061         |                      |         |
| — Credite și creanțe   | 062         |                      |         |
| <b>Instrumente derivate — contabilitatea de acoperire</b>  | 070         |                      |         |
| — Acoperirea valorii juste   | 071         |                      |         |
| — Acoperirea fluxurilor de trezorerie  | 072         |                      |         |
| — Acoperirea valorii juste a unui portofoliu împotriva riscului de rată a dobânzii   | 073         |                      |         |
| — Acoperirea fluxurilor de trezorerie aferente unui portofoliu împotriva riscului de rată a dobânzii   | 074         |                      |         |
| <b>Modificările de valoare justă aferente elementelor acoperite în cadrul unei operațiuni de acoperire a valorii juste a unui portofoliu împotriva riscului de rată a dobânzii</b> | 080         |                      |         |
| <b>Imobilizări corporale</b>   | 090         |                      |         |
| — Imobilizări corporale  | 091         |                      |         |
| — Investiții imobiliare  | 092         |                      |         |
| <b>Imobilizări necorporale</b>   | 100         |                      |         |
| — Fond comercial   | 101         |                      |         |
| — Alte imobilizări necorporale   | 102         |                      |         |

| A  | B   | 1 | 2 |
|--|-----|---|---|
| <b>Titluri de participare deținute în filiale, în entități asociate și în entități controlate în comun</b> | 110 |   |   |
| <b>Creanțe privind impozitele</b>  | 120 |   |   |
| — Creanțe privind impozitul curent   | 121 |   |   |
| — Creanțe privind impozitul amânat   | 122 |   |   |
| <b>Alte active</b>   | 130 |   |   |
| <b>Active imobilizate și grupuri destinate cedării, clasificate drept deținute în vederea vânzării</b>     | 140 |   |   |
| <b>Total activ</b>   | 150 |   |   |

10

— lei —

| DATORII  | Cod poziție | Exercițiul financiar |          |
|--|-------------|----------------------|----------|
|  |             | Precedent            | Încheiat |
| A  | B           | 1                    | 2        |
| <b>Datorii financiare deținute în vederea tranzacționării</b>  | 200         |                      |          |
| — Instrumente derivate deținute în vederea tranzacționării   | 201         |                      |          |
| — Poziții scurte   | 202         |                      |          |
| — Depozite   | 203         |                      |          |
| — Datorii constituite prin titluri   | 204         |                      |          |
| — Alte datorii financiare  | 205         |                      |          |
| <b>Datorii financiare desemnate ca fiind evaluate la valoarea justă prin profit sau pierdere</b>   | 210         |                      |          |
| — Depozite   | 211         |                      |          |
| — Datorii constituite prin titluri   | 212         |                      |          |
| — Alte datorii financiare  | 213         |                      |          |
| <b>Datorii financiare evaluate la cost amortizat</b>   | 220         |                      |          |
| — Depozite   | 221         |                      |          |
| — Datorii constituite prin titluri   | 222         |                      |          |
| — Alte datorii financiare  | 223         |                      |          |
| <b>Instrumente derivate — contabilitatea de acoperire</b>  | 230         |                      |          |
| — Acoperirea valorii juste   | 231         |                      |          |
| — Acoperirea fluxurilor de trezorerie  | 232         |                      |          |
| — Acoperirea valorii juste a unui portofoliu împotriva riscului de rată a dobânzii   | 233         |                      |          |
| — Acoperirea fluxurilor de trezorerie aferente unui portofoliu împotriva riscului de rată a dobânzii   | 234         |                      |          |
| <b>Modificările de valoare justă aferente elementelor acoperite în cadrul unei operațiuni de acoperire a valorii juste a unui portofoliu împotriva riscului de rată a dobânzii</b> | 240         |                      |          |
| <b>Provizioane</b>   | 250         |                      |          |
| — Provizioane pentru beneficiile angajaților   | 251         |                      |          |
| — Restructurare  | 252         |                      |          |
| — Cauze legale în curs de soluționare și litigii privind impozitele  | 253         |                      |          |
| — Angajamente de creditare și garanții   | 254         |                      |          |
| — Alte provizioane   | 255         |                      |          |
| <b>Datorii privind impozitele</b>  | 260         |                      |          |
| — Datorii privind impozitul curent   | 261         |                      |          |
| — Datorii privind impozitul amânat   | 262         |                      |          |
| <b>Alte datorii</b>  | 270         |                      |          |
| <b>Capital social rambursabil la cerere</b>  | 280         |                      |          |
| <b>Datorii incluse în grupuri destinate cedării, clasificate drept deținute în vederea vânzării</b>  | 290         |                      |          |
| <b>Total datorii</b>   | 300         |                      |          |



| CAPITALURI PROPRII  | Cod poziție | Exercițiul financiar |         |
|---|-------------|----------------------|---------|
|   |             | Precedent            | Înceiat |
| A   | B           | 1                    | 2       |
| <b>Capital social</b>   | 400         |                      |         |
| — Capital vărsat  | 401         |                      |         |
| — Capital subscris nevărsat   | 402         |                      |         |
| <b>Prime de capital</b>   | 410         |                      |         |
| <b>Alte capitaluri proprii</b>  | 420         |                      |         |
| — Componenta de capitaluri proprii a instrumentelor financiare compuse                                  | 421         |                      |         |
| — Alte instrumente de capitaluri proprii  | 422         |                      |         |
| <b>Rezerve din reevaluare și alte diferențe de evaluare aferente:</b>                                   | 430         |                      |         |
| — Imobilizărilor corporale  | 431         |                      |         |
| — Imobilizărilor necorporale  | 432         |                      |         |
| — Conversiei valutare   | 433         |                      |         |
| — Acoperirii fluxurilor de trezorerie [partea eficientă]  | 434         |                      |         |
| — Activelor financiare disponibile în vederea vânzării  | 435         |                      |         |
| — Activelor imobilizate și grupurilor destinate cedării, clasificate drept deținute în vederea vânzării | 436         |                      |         |
| — Altor elemente  | 437         |                      |         |
| <b>Rezerve</b>  | 440         |                      |         |
| <b>Acțiuni proprii (-)</b>  | 450         |                      |         |
| <b>Total capitaluri proprii</b>   | 460         |                      |         |
| <b>Total datorii și capitaluri proprii</b>  | 500         |                      |         |

*Administrator,*  
Numele și prenumele  
Semnătura

Întocmit  
Numele și prenumele  
Calitatea  
Semnătura

Ștampila unității

Nr. de înregistrare  
în organismul profesional

Raportarea contabilă anuală este semnată de persoanele în drept, cuprinzând și numele în clar ale acestora.

Calitatea persoanei care a întocmit raportarea contabilă anuală se completează astfel:

— directorul economic, contabilul-șef sau altă persoană împuternicită să îndeplinească această funcție, potrivit legii;

— persoane fizice sau juridice, autorizate potrivit legii, membre ale Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România.

Raportarea contabilă anuală se semnează și de către administratorul sau persoana care are obligația gestionării instituției de credit.

**Contul de profit sau pierdere  
la data de 31 decembrie .....**

| Denumirea indicatorului   | Cod poziție | Exercițiul financiar |         |
|---|-------------|----------------------|---------|
|   |             | Precedent*)          | Înceiat |
| A   | B           | 1                    | 2       |
| <b>OPERAȚIUNI CONTINUE</b>  | X           | X                    | X       |
| <b>Venituri din dobânzi</b>   | 010         |                      |         |
| Active financiare disponibile în vederea vânzării                             | 011         |                      |         |
| Împrumuturi și creanțe  | 012         |                      |         |
| Investiții păstrate până la scadență  | 013         |                      |         |
| Instrumente derivate – Contabilitatea de acoperire, riscul de rată a dobânzii | 014         |                      |         |
| Alte active   | 015         |                      |         |
| <b>Cheltuieli cu dobânzile</b>  | 020         |                      |         |
| Datorii financiare evaluate la cost amortizat                                 | 021         |                      |         |

| A   | B   | 1 | 2 |
|---|-----|---|---|
| Instrumente derivate – Contabilitatea de acoperire, riscul de rată a dobânzii   | 022 |   |   |
| Alte datorii  | 023 |   |   |
| <b>Cheltuieli cu capitalul social rambursabil la cerere</b>   | 030 |   |   |
| <b>Venituri din dividende</b>   | 040 |   |   |
| <b>Venituri din taxe și comisioane</b>  | 050 |   |   |
| <b>Cheltuieli cu taxe și comisioane</b>   | 060 |   |   |
| <b>Câștiguri (pierderi) realizate aferente activelor și datoriilor financiare care nu sunt evaluate la valoarea justă prin profit sau pierdere — net</b>                            | 070 |   |   |
| Active financiare disponibile în vederea vânzării   | 071 |   |   |
| Împrumuturi și creanțe  | 072 |   |   |
| Investiții păstrate până la scadență  | 073 |   |   |
| Datorii financiare evaluate la cost amortizat   | 074 |   |   |
| Altele  | 075 |   |   |
| <b>Câștiguri sau pierderi privind activele și datoriile financiare deținute în vederea tranzacționării — net</b>  | 080 |   |   |
| <b>Câștiguri sau pierderi privind activele și datoriile financiare desemnate ca fiind evaluate la valoarea justă prin profit sau pierdere — net</b>                                 | 090 |   |   |
| <b>Câștiguri sau pierderi din contabilitatea de acoperire — net</b>   | 100 |   |   |
| <b>Diferențe de curs de schimb [câștig (pierdere)] — net</b>  | 110 |   |   |
| <b>Câștiguri (pierderi) din derecunoașterea activelor, altele decât cele deținute în vederea vânzării — net</b>   | 120 |   |   |
| <b>Alte venituri din exploatare</b>   | 130 |   |   |
| <b>Alte cheltuieli de exploatare</b>  | 140 |   |   |
| <b>Cheltuieli administrative</b>  | 150 |   |   |
| Cheltuieli cu angajații   | 151 |   |   |
| Cheltuieli generale și administrative   | 152 |   |   |
| <b>Amortizarea</b>  | 160 |   |   |
| Imobilizări corporale   | 161 |   |   |
| Investiții imobiliare   | 162 |   |   |
| Alte imobilizări necorporale  | 163 |   |   |
| <b>(Provizioane) reluări de provizioane</b>   | 170 |   |   |
| <b>Deprecierea activelor financiare care nu sunt evaluate la valoarea justă prin profit sau pierdere</b>  | 180 |   |   |
| Active financiare evaluate la cost [instrumente de capitaluri proprii necotate și instrumente derivate legate de acestea]   | 181 |   |   |
| Active financiare disponibile în vederea vânzării   | 182 |   |   |
| Împrumuturi și creanțe  | 183 |   |   |
| Investiții păstrate până la scadență  | 184 |   |   |
| <b>Deprecierea activelor nefinanciare</b>   | 190 |   |   |
| Imobilizări corporale   | 191 |   |   |
| Investiții imobiliare   | 192 |   |   |
| Fond comercial  | 193 |   |   |
| Alte imobilizări necorporale  | 194 |   |   |
| Titluri de participare deținute în filiale, în entități asociate și în entități controlate în comun   | 195 |   |   |
| Altele  | 196 |   |   |
| <b>Fond comercial negativ recunoscut imediat în profit sau pierdere</b>   | 200 |   |   |
| <b>Profitul sau pierderea din active imobilizate și grupuri destinate cedării, clasificate drept deținute în vederea vânzării, care nu pot fi considerate activități întrerupte</b> | 210 |   |   |
| <b>Total profit sau pierdere din operațiuni continue înainte de impozitare</b>  | 220 |   |   |

| A   | B   | 1 | 2 |
|---|-----|---|---|
| Cheltuieli sau venituri cu impozitul aferent profitului sau pierderii din operațiuni continue | 221 |   |   |
| <b>Total profit sau pierdere din operațiuni continue după impozitare</b>                      | 230 |   |   |
| Profit sau pierdere din activități întrerupte după impozitare                                 | 240 |   |   |
| <b>Total profit sau pierdere aferent/ă exercițiului</b>                                       | 250 |   |   |

\*) Nu se completează pentru realizările aferente exercițiului financiar al anului 2011.

*Administrator,*  
Numele și prenumele  
Semnătura

Întocmit  
Numele și prenumele  
Calitatea  
Semnătura

Ștampila unității

Nr. de înregistrare  
în organismul profesional

Raportarea contabilă anuală este semnată de persoanele în drept, cuprinzând și numele în clar ale acestora. Calitatea persoanei care a întocmit raportarea contabilă anuală se completează astfel:

— directorul economic, contabilul-șef sau altă persoană împuternicită să îndeplinească această funcție, potrivit legii;

— persoane fizice sau juridice, autorizate potrivit legii, membre ale Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România.

Raportarea contabilă anuală se semnează și de către administratorul sau persoana care are obligația gestionării instituției de credit.

**Date informative  
la data de 31 decembrie .....**

30

— lei —

| I. Date privind rezultatul înregistrat | Cod poziție | Număr unități | Sume |
|--|-------------|---------------|------|
| A                                      | B           | 1             | 2    |
| Unități care au înregistrat profit     | 101         |               |      |
| Unități care au înregistrat pierdere   | 102         |               |      |

| II. Date privind plățile restante   | Cod poziție | Total col. 2 + 3 | din care:                  |                                  |
|---|-------------|------------------|----------------------------|----------------------------------|
|   |             |                  | Pentru activitatea curentă | Pentru activitatea de investiții |
| A   | B           | 1                | 2                          | 3                                |
| Plăți restante — total (poz. 202+206+212 la 216+221+222+227), din care:                                     | 201         |                  |                            |                                  |
| Furnizori restanți — total (poz. 203 la 205), din care:   | 202         |                  |                            |                                  |
| — peste 30 de zile  | 203         |                  |                            |                                  |
| — peste 90 de zile  | 204         |                  |                            |                                  |
| — peste 1 an  | 205         |                  |                            |                                  |
| Obligații restante față de bugetul asigurărilor sociale — total (poz. 207 la 211), din care:                | 206         |                  |                            |                                  |
| — contribuții pentru asigurări sociale de stat datorate de angajatori, salariați și alte persoane asimilate | 207         |                  |                            |                                  |
| — contribuții pentru fondul asigurărilor sociale de sănătate  | 208         |                  |                            |                                  |
| — contribuția pentru pensia suplimentară  | 209         |                  |                            |                                  |
| — contribuții pentru bugetul asigurărilor pentru șomaj  | 210         |                  |                            |                                  |

| A  | B   | 1 | 2 | 3 |
|--|-----|---|---|---|
| — alte datorii sociale   | 211 |   |   |   |
| Obligații restante față de bugetele fondurilor speciale și alte fonduri                | 212 |   |   |   |
| Obligații restante față de alți creditori  | 213 |   |   |   |
| Impozite și taxe neplătite la termenul stabilit la bugetul de stat                     | 214 |   |   |   |
| Impozite și taxe neplătite la termenul stabilit la bugetele locale                     | 215 |   |   |   |
| Împrumuturi primite nerambursate la scadență — total (poz. 217 la 220), din care:      | 216 |   |   |   |
| — restante până la 30 de zile  | 217 |   |   |   |
| — restante după 30 de zile   | 218 |   |   |   |
| — restante după 90 de zile   | 219 |   |   |   |
| — restante după 1 an   | 220 |   |   |   |
| Dobânzi neplătite aferente împrumuturilor primite                                      | 221 |   |   |   |
| Depozite bănești primite nerambursate la scadență — total (poz. 223 la 226), din care: | 222 |   |   |   |
| — restante până la 30 de zile  | 223 |   |   |   |
| — restante după 30 de zile   | 224 |   |   |   |
| — restante după 90 de zile   | 225 |   |   |   |
| — restante după 1 an   | 226 |   |   |   |
| Dobânzi neplătite aferente depozitelor bănești primite                                 | 227 |   |   |   |

| III. Număr de salariați                                | Cod poziție | Exercițiul financiar |          |
|--|-------------|----------------------|----------|
|  |             | Precedent            | Încheiat |
| A  | B           | 1                    | 2        |
| Număr mediu de salariați                               | 301         |                      |          |
| Numărul de salariați existenți la data de 31 decembrie | 302         |                      |          |

| IV. Plăți de dobânzi, dividende și redevențe   | Cod poziție | Sume |
|--|-------------|------|
| A  | B           | 1    |
| Venituri brute din dobânzi plătite de persoanele juridice române către persoanele fizice nerezidente, din care:  | 401         |      |
| — impozitul datorat la bugetul de stat   | 402         |      |
| Venituri brute din dobânzi plătite de persoanele juridice române către persoanele fizice nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care:            | 403         |      |
| — impozitul datorat la bugetul de stat   | 404         |      |
| Venituri brute din dobânzi plătite de persoanele juridice române către persoane juridice afiliate*) nerezidente, din care:   | 405         |      |
| — impozitul datorat la bugetul de stat   | 406         |      |
| Venituri brute din dobânzi plătite de persoanele juridice române către persoane juridice afiliate*) nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care: | 407         |      |
| — impozitul datorat la bugetul de stat   | 408         |      |
| Venituri brute din dividende plătite de persoanele juridice române către persoane nerezidente, din care:   | 409         |      |
| — impozitul datorat la bugetul de stat   | 410         |      |

| A  | B   | 1 |
|--|-----|---|
| Venituri brute din dividende plătite de persoanele juridice române către persoane juridice afiliate*) nerezidente, din care:                                   | 411 |   |
| — impozitul datorat la bugetul de stat   | 412 |   |
| Venituri din redevențe plătite de persoanele juridice române către persoane juridice afiliate*) nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care: | 413 |   |
| — impozitul datorat la bugetul de stat   | 414 |   |
| Redevențe plătite în cursul exercițiului financiar pentru bunurile din domeniul public, primite în concesiune, din care:                                       | 415 |   |
| — redevențe pentru bunurile din domeniul public plătite la bugetul de stat   | 416 |   |
| Subvenții încasate în cursul exercițiului financiar, din care:   | 417 |   |
| — subvenții încasate în cursul exercițiului financiar aferente activelor   | 418 |   |
| — subvenții aferente veniturilor   | 419 |   |
| Creanțe restante, care nu au fost încasate la termenele prevăzute în contractele comerciale și/sau în actele normative în vigoare, din care:                   | 420 |   |
| — creanțe restante de la entități din sectorul majoritar sau integral de stat  | 421 |   |
| — creanțe restante de la entități din sectorul privat  | 422 |   |

| V. Tichete de masă                                      | Cod poziție | Sume |
|---|-------------|------|
| A   | B           | 1    |
| Contravaloarea tichetelor de masă acordate salariaților | 501         |      |

| VI. Cheltuieli efectuate pentru activitatea de cercetare-dezvoltare**) | Cod poziție | Exercițiul financiar |          |
|--|-------------|----------------------|----------|
|  |             | Precedent            | Încheiat |
| A  | B           | 1                    | 2        |
| Cheltuieli de cercetare-dezvoltare, din care:                          | 601         |                      |          |
| — din fonduri publice  | 602         |                      |          |
| — din fonduri private  | 603         |                      |          |

| VII. Cheltuieli de inovare***)                                    | Cod poziție | Exercițiul financiar |          |
|---|-------------|----------------------|----------|
|   |             | Precedent            | Încheiat |
| A   | B           | 1                    | 2        |
| Cheltuieli de inovare — total (rd. 702 la 704), din care:         | 701         |                      |          |
| — cheltuieli de inovare finalizate în cursul perioadei            | 702         |                      |          |
| — cheltuieli de inovare în curs de finalizare în cursul perioadei | 703         |                      |          |
| — cheltuieli de inovare abandonate în cursul perioadei            | 704         |                      |          |

| VIII. Informații privind cheltuielile cu colaboratorii | Cod poziție | Exercițiul financiar |          |
|--|-------------|----------------------|----------|
|  |             | Precedent            | Încheiat |
| A  | B           | 1                    | 2        |
| Cheltuieli cu colaboratorii                            | 801         |                      |          |

| IX. Informații privind bunurile din domeniul public al statului           | Cod poziție | Exercițiul financiar |         |
|---|-------------|----------------------|---------|
|   |             | Precedent            | Înceiat |
| A   | B           | 1                    | 2       |
| Valoarea bunurilor din domeniul public al statului aflate în administrare | 901         |                      |         |
| Valoarea bunurilor din domeniul public al statului aflate în concesiune   | 902         |                      |         |
| Valoarea bunurilor din domeniul public al statului închiriate             | 903         |                      |         |

\*) Pentru statutul de „persoane juridice afiliate” se vor avea în vedere prevederile art. 7 pct. 21 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

\*\*) Se va completa cu cheltuielile efectuate pentru activitatea de cercetare-dezvoltare, respectiv cercetarea fundamentală, cercetarea aplicativă, dezvoltarea tehnologică și inovarea, stabilite potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare.

\*\*) Cheltuielile de inovare se determină potrivit Regulamentului (CE) nr. 1.450/2004 al Comisiei din 13 august 2004 de punere în aplicare a Deciziei nr. 1.608/2003/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind producția și dezvoltarea statisticilor comunitare privind inovarea, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L nr. 267 din 14 august 2004.

*Administrator,*  
Numele și prenumele  
Semnătura

Ștampila unității

Întocmit  
Numele și prenumele  
Calitatea  
Semnătura

Nr. de înregistrare  
în organismul profesional

Raportarea contabilă anuală este semnată de persoanele în drept, cuprinzând și numele în clar ale acestora.

Calitatea persoanei care a întocmit raportarea contabilă anuală se completează astfel:

— directorul economic, contabilul-șef sau altă persoană împuternicită să îndeplinească această funcție, potrivit legii;

— persoane fizice sau juridice, autorizate potrivit legii, membre ale Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați

din România.

Raportarea contabilă anuală se semnează și de către administratorul sau persoana care are obligația gestionării instituției de credit.

#### Imobilizări corporale și necorporale: valoarea contabilă la data de 31 decembrie ....

40

— lei —

| Denumirea indicatorului             | Cod poziție | Exercițiul financiar |         |
|-------------------------------------|-------------|----------------------|---------|
|                                     |             | Precedent            | Înceiat |
| A                                   | B           | 1                    | 2       |
| <b>Imobilizări corporale</b>        | 010         |                      |         |
| Modelul reevaluării                 | 011         |                      |         |
| Modelul costului                    | 012         |                      |         |
| <b>Investiții imobiliare</b>        | 020         |                      |         |
| Modelul valorii juste               | 021         |                      |         |
| Modelul costului                    | 022         |                      |         |
| <b>Alte imobilizări necorporale</b> | 030         |                      |         |
| Modelul reevaluării                 | 031         |                      |         |
| Modelul costului                    | 032         |                      |         |

*Administrator,*  
Numele și prenumele  
Semnătura

Ștampila unității

Întocmit  
Numele și prenumele  
Calitatea  
Semnătura

Nr. de înregistrare  
în organismul profesional

Raportarea contabilă anuală este semnată de persoanele în drept, cuprinzând și numele în clar ale acestora.

Calitatea persoanei care a întocmit raportarea contabilă anuală se completează astfel:

— directorul economic, contabilul-șef sau altă persoană împuternicită să îndeplinească această funcție, potrivit legii;

— persoane fizice sau juridice, autorizate potrivit legii, membre ale Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România.

Raportarea contabilă anuală se semnează și de către administratorul sau persoana care are obligația gestionării instituției de credit.

**50 — Defalcarea anumitor elemente din contul de profit sau pierdere la data de 31 decembrie .....**  
**Venituri și cheltuieli cu dobânzile**

50A

— lei —

| Dobânzi                          | Cod poziție | Venituri                         |                               | Cheltuieli                       |                               |
|----------------------------------|-------------|----------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
|                                  |             | Exercițiul financiar precedent*) | Exercițiul financiar încheiat | Exercițiul financiar precedent*) | Exercițiul financiar încheiat |
| A                                | B           | 1                                | 2                             | 3                                | 4                             |
| Instrumente de datorie           | 020         |                                  |                               | X                                | X                             |
| Credite și creanțe               | 030         |                                  |                               | X                                | X                             |
| Depozite                         | 040         | X                                | X                             |                                  |                               |
| Datorii constituite prin titluri | 050         | X                                | X                             |                                  |                               |
| Alte datorii financiare          | 060         | X                                | X                             |                                  |                               |

**Câștiguri și pierderi realizate aferente activelor și datoriilor financiare care nu sunt evaluate la valoarea justă prin profit sau pierdere**

50B

— lei —

| Active și datorii financiare care nu sunt evaluate la valoarea justă prin profit sau pierdere               | Cod poziție | Câștiguri realizate              |                               | Pierderi realizate               |                               |
|---|-------------|----------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
|   |             | Exercițiul financiar precedent*) | Exercițiul financiar încheiat | Exercițiul financiar precedent*) | Exercițiul financiar încheiat |
| A   | B           | 1                                | 2                             | 3                                | 4                             |
| Active financiare disponibile în vederea vânzării   | 010         |                                  |                               |                                  |                               |
| Împrumuturi și creanțe  | 020         |                                  |                               |                                  |                               |
| Investiții păstrate până la scadență  | 030         |                                  |                               |                                  |                               |
| Datorii financiare evaluate la cost amortizat   | 040         |                                  |                               |                                  |                               |
| Altele  | 050         |                                  |                               |                                  |                               |
| <b>Active și datorii financiare care nu sunt evaluate la valoarea justă prin profit sau pierdere: Total</b> | 100         |                                  |                               |                                  |                               |

**Câștiguri și pierderi aferente activelor și datoriilor financiare deținute în vederea tranzacționării**

50C

— lei —

| Active și datorii financiare deținute în vederea tranzacționării               | Cod poziție | Câștiguri (pierderi) nete        |                               |
|--|-------------|----------------------------------|-------------------------------|
|  |             | Exercițiul financiar precedent*) | Exercițiul financiar încheiat |
| A  | B           | 1                                | 2                             |
| Instrumente de rată a dobânzii și instrumente derivate legate de acestea       | 010         |                                  |                               |
| Instrumente de capitaluri proprii și instrumente derivate legate de acestea    | 020         |                                  |                               |
| Tranzacții valutare și instrumente derivate legate de acestea                  | 030         |                                  |                               |
| Instrumente de risc de credit și instrumente derivate legate de acestea        | 040         |                                  |                               |
| Mărfuri și instrumente derivate legate de acestea                              | 050         |                                  |                               |
| Altele   | 060         |                                  |                               |
| <b>Active și datorii financiare deținute în vederea tranzacționării: Total</b> | 100         |                                  |                               |

**Câștiguri și pierderi aferente activelor și datoriilor financiare desemnate ca fiind evaluate la valoarea justă prin profit sau pierdere**

50D

— lei —

| Active și datorii financiare desemnate ca fiind evaluate la valoarea justă prin profit sau pierdere               | Cod poziție | Câștiguri                        |                               | Pierderi                         |                               | Modificarea valorii juste atribuibile modificărilor riscului de credit |                               |
|---|-------------|----------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|--|-------------------------------|
|   |             | Exercițiul financiar precedent*) | Exercițiul financiar încheiat | Exercițiul financiar precedent*) | Exercițiul financiar încheiat | Exercițiul financiar precedent*)                                       | Exercițiul financiar încheiat |
| A   | B           | 1                                | 2                             | 3                                | 4                             | 5  | 6                             |
| Active financiare desemnate ca fiind evaluate la valoarea justă prin profit sau pierdere                          | 010         |                                  |                               |                                  |                               |  |                               |
| Datorii financiare desemnate ca fiind evaluate la valoarea justă prin profit sau pierdere                         | 020         |                                  |                               |                                  |                               |  |                               |
| <b>Active și datorii financiare desemnate ca fiind evaluate la valoarea justă prin profit sau pierdere: Total</b> | 100         |                                  |                               |                                  |                               |  |                               |

**Câștiguri și pierderi din contabilitatea de acoperire**

50E

— lei —

| Câștiguri și pierderi din contabilitatea de acoperire  | Cod poziție | Câștiguri                        |                               | Pierderi                         |                               |
|--|-------------|----------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
|  |             | Exercițiul financiar precedent*) | Exercițiul financiar încheiat | Exercițiul financiar precedent*) | Exercițiul financiar încheiat |
| A  | B           | 1                                | 2                             | 3                                | 4                             |
| Modificarea valorii juste a instrumentelor de acoperire (inclusiv operațiuni întrerupte)       | 010         |                                  |                               |                                  |                               |
| Modificarea valorii juste a elementului acoperit atribuibile riscului acoperit                 | 020         |                                  |                               |                                  |                               |
| Partea ineficientă din acoperirea fluxurilor de trezorerie, recunoscută în profit sau pierdere | 030         |                                  |                               |                                  |                               |
| <b>Câștiguri și pierderi din contabilitatea de acoperire: Total</b>                            | 100         |                                  |                               |                                  |                               |



**Câștiguri și pierderi din derecunoașterea activelor, altele decât cele deținute în vederea vânzării**

50F

— lei —

| Câștiguri și pierderi din derecunoașterea activelor, altele decât cele deținute în vederea vânzării               | Cod poziție | Câștiguri                        |                               | Pierderi                         |                               |
|---|-------------|----------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
|   |             | Exercițiul financiar precedent*) | Exercițiul financiar încheiat | Exercițiul financiar precedent*) | Exercițiul financiar încheiat |
| A   | B           | 1                                | 2                             | 3                                | 4                             |
| Imobilizări corporale   | 010         |                                  |                               |                                  |                               |
| Investiții imobiliare   | 020         |                                  |                               |                                  |                               |
| Imobilizări necorporale   | 030         |                                  |                               |                                  |                               |
| Alte active   | 040         |                                  |                               |                                  |                               |
| <b>Câștiguri și pierderi din derecunoașterea activelor, altele decât cele deținute în vederea vânzării: Total</b> | 100         |                                  |                               |                                  |                               |

**Alte venituri și cheltuieli de exploatare**

50G

— lei —

| Alte venituri și cheltuieli de exploatare                 | Cod poziție | Venituri                         |                               | Cheltuieli                       |                               |
|---|-------------|----------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
|   |             | Exercițiul financiar precedent*) | Exercițiul financiar încheiat | Exercițiul financiar precedent*) | Exercițiul financiar încheiat |
| A   | B           | 1                                | 2                             | 3                                | 4                             |
| Active corporale evaluate utilizând modelul valorii juste | 010         |                                  |                               |                                  |                               |
| Investiții imobiliare                                     | 020         |                                  |                               |                                  |                               |
| Leasing operațional                                       | 030         |                                  |                               |                                  |                               |
| Altele  | 040         |                                  |                               |                                  |                               |
| <b>Alte venituri și cheltuieli de exploatare: Total</b>   | 100         |                                  |                               |                                  |                               |

\*) Nu se completează pentru realizările aferente exercițiului financiar al anului 2011.

*Administrator,*  
Numele și prenumele  
Semnătura

Ștampila unității

Întocmit  
Numele și prenumele  
Calitatea  
Semnătura

Nr. de înregistrare  
în organismul profesional

Raportarea contabilă anuală este semnată de persoanele în drept, cuprinzând și numele în clar ale acestora.

Calitatea persoanei care a întocmit raportarea contabilă anuală se completează astfel:

— directorul economic, contabilul-șef sau altă persoană împuternicită să îndeplinească această funcție, potrivit legii;

— persoane fizice sau juridice, autorizate potrivit legii, membre ale Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România.

Raportarea contabilă anuală se semnează și de către administratorul sau persoana care are obligația gestionării instituției de credit.

**60 — ALTE INFORMAȚII**  
**Elemente de activ**

60A

— lei —

| Denumirea indicatorului   | Cod poziție | Amortizări și ajustări pentru depreciere |                               | Active nete                    |                               | Active brute                   |                               |
|---|-------------|--|-------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
|   |             | Exercițiul financiar precedent           | Exercițiul financiar încheiat | Exercițiul financiar precedent | Exercițiul financiar încheiat | Exercițiul financiar precedent | Exercițiul financiar încheiat |
| A   | B           | 1  | 2                             | 3                              | 4                             | 5                              | 6                             |
| <b>Operațiuni de trezorerie și operațiuni interbancare</b>  | 100         |  |                               |                                |                               |                                |                               |
| — Casa și alte valori   | 110         |  |                               |                                |                               |                                |                               |
| — Casa  | 113         |  |                               |                                |                               |                                |                               |
| — Numerar în ATM-uri și ASV-uri   | 116         |  |                               |                                |                               |                                |                               |
| — Alte valori   | 119         |  |                               |                                |                               |                                |                               |
| — Cont curent și depozite la BNR, creanțe atașate și sume de amortizat  | 120         |  |                               |                                |                               |                                |                               |
| — Conturi de corespondent la instituții de credit (nostro) și creanțe atașate   | 130         |  |                               |                                |                               |                                |                               |
| — Depozite la instituții de credit, creanțe atașate și sume de amortizat  | 140         |  |                               |                                |                               |                                |                               |
| — Credite acordate instituțiilor de credit, creanțe atașate și sume de amortizat  | 150         |  |                               |                                |                               |                                |                               |
| — Operațiuni reverse repo și titluri luate cu împrumut, creanțe atașate și sume de amortizat                              | 160         |  |                               |                                |                               |                                |                               |
| — Valori de recuperat, creanțe atașate și sume de amortizat   | 170         |  |                               |                                |                               |                                |                               |
| — Operațiuni între organizațiile cooperatiste de credit din cadrul aceleiași rețele, creanțe atașate și sume de amortizat | 180         |  |                               |                                |                               |                                |                               |
| — Creanțe restante nedepreciate, creanțe atașate și sume de amortizat   | 190         |  |                               |                                |                               |                                |                               |
| — Creanțe depreciate, creanțe atașate și sume de amortizat  | 200         |  |                               |                                |                               |                                |                               |
| <b>Operațiuni cu clientela</b>  | 300         |  |                               |                                |                               |                                |                               |
| — Creanțe comerciale, creanțe atașate și sume de amortizat  | 310         |  |                               |                                |                               |                                |                               |
| — Credite de trezorerie, creanțe atașate și sume de amortizat   | 320         |  |                               |                                |                               |                                |                               |
| — Credite de consum și vânzări în rate, creanțe atașate și sume de amortizat  | 330         |  |                               |                                |                               |                                |                               |
| — Credite pentru finanțarea operațiunilor de comerț exterior, creanțe atașate și sume de amortizat                        | 340         |  |                               |                                |                               |                                |                               |
| — Credite pentru finanțarea stocurilor și pentru echipamente, creanțe atașate și sume de amortizat                        | 350         |  |                               |                                |                               |                                |                               |
| — Credite pentru investiții imobiliare, creanțe atașate și sume de amortizat  | 360         |  |                               |                                |                               |                                |                               |
| — Alte credite acordate clienței, creanțe atașate și sume de amortizat  | 370         |  |                               |                                |                               |                                |                               |
| — Credite acordate instituțiilor financiare, creanțe atașate și sume de amortizat   | 380         |  |                               |                                |                               |                                |                               |
| — Operațiuni reverse repo și titluri luate cu împrumut, creanțe atașate și sume de amortizat                              | 390         |  |                               |                                |                               |                                |                               |
| — Conturi curente debitoare, creanțe atașate și sume de amortizat   | 400         |  |                               |                                |                               |                                |                               |

| A   | B   | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|-----|---|---|---|---|---|---|
| — Valori de recuperat, creanțe atașate și sume de amortizat   | 410 |   |   |   |   |   |   |
| — Creanțe restante nedepreciate, creanțe atașate și sume de amortizat                                 | 420 |   |   |   |   |   |   |
| — Creanțe depreciate, creanțe atașate și sume de amortizat  | 430 |   |   |   |   |   |   |
| <b>Operațiuni cu titluri și operațiuni diverse</b>  | 500 |   |   |   |   |   |   |
| — Active financiare deținute în vederea tranzacționării   | 510 |   |   |   |   |   |   |
| din care credite și creanțe   | 511 |   |   |   |   |   |   |
| — Active financiare desemnate ca fiind evaluate la valoarea justă prin profit sau pierdere            | 520 |   |   |   |   |   |   |
| din care credite și creanțe   | 521 |   |   |   |   |   |   |
| — Active financiare disponibile în vederea vânzării și creanțe atașate                                | 530 |   |   |   |   |   |   |
| din care credite și creanțe   | 531 |   |   |   |   |   |   |
| — Investiții păstrate până la scadență și creanțe atașate   | 540 |   |   |   |   |   |   |
| din care credite și creanțe   | 541 |   |   |   |   |   |   |
| — Instrumente de capitaluri proprii evaluate la cost  | 550 |   |   |   |   |   |   |
| — Instrumente derivate  | 560 |   |   |   |   |   |   |
| — Conturi de decontare privind operațiunile cu titluri și creanțe atașate                             | 570 |   |   |   |   |   |   |
| — Decontări intrabancare și între organizațiile cooperatiste de credit din cadrul aceleiași rețele    | 580 |   |   |   |   |   |   |
| — Beneficii ale angajaților și conturi asimilate  | 590 |   |   |   |   |   |   |
| — Asigurări sociale, protecția socială și conturi asimilate   | 600 |   |   |   |   |   |   |
| — Bugetul statului, fonduri speciale și conturi asimilate   | 610 |   |   |   |   |   |   |
| — Debitori diverși, creanțe atașate și sume de amortizat  | 620 |   |   |   |   |   |   |
| — Decontări din operațiuni în asocieri în participație  | 630 |   |   |   |   |   |   |
| — Conturi de stocuri  | 640 |   |   |   |   |   |   |
| — Conturi de regularizare   | 650 |   |   |   |   |   |   |
| — Creanțe restante nedepreciate, creanțe atașate și sume de amortizat                                 | 660 |   |   |   |   |   |   |
| — Creanțe depreciate, creanțe atașate și sume de amortizat  | 670 |   |   |   |   |   |   |
| <b>Active imobilizate</b>   | 700 |   |   |   |   |   |   |
| — Credite subordonate, creanțe atașate și sume de amortizat   | 710 |   |   |   |   |   |   |
| — Titluri de participare deținute în filiale, în entități asociate și în entități controlate în comun | 720 |   |   |   |   |   |   |
| — Dotări pentru unitățile proprii din străinătate   | 730 |   |   |   |   |   |   |
| — Imobilizări în curs, imobilizări necorporale și corporale   | 740 |   |   |   |   |   |   |
| — Creanțe din operațiuni de leasing financiar, creanțe atașate și sume de amortizat                   | 750 |   |   |   |   |   |   |
| — Creanțe restante nedepreciate, creanțe atașate și sume de amortizat                                 | 760 |   |   |   |   |   |   |
| — Creanțe depreciate, creanțe atașate și sume de amortizat  | 770 |   |   |   |   |   |   |
| <b>Accionari sau asociați (+/-)*</b>  | 800 |   |   |   |   |   |   |
| <b>Total</b>  | 900 |   |   |   |   |   |   |

\* Sumele negative trebuie să fie precedate de semnul (-).

**Depozite atrase de la clientela nebancaară**

60B

— lei —

| Denumirea indicatorului                                | Cod poziție | Exercițiul financiar |         |
|--|-------------|----------------------|---------|
|  |             | Precedent            | Înceiat |
| A  | B           | 1                    | 2       |
| <b>Depozite atrase de la clientela nebancaară</b>      | 100         |                      |         |
| Conturi curente  | 110         |                      |         |
| Conturi de depozite                                    | 120         |                      |         |
| — Depozite la vedere                                   | 121         |                      |         |
| — Depozite la termen                                   | 122         |                      |         |
| — Depozite colaterale                                  | 123         |                      |         |
| — Depozite rambursabile după notificare                | 124         |                      |         |
| Certificate de depozit, carnete și librete de economii | 130         |                      |         |
| — Certificate de depozit                               | 131         |                      |         |
| — Carnete și librete de economii                       | 132         |                      |         |
| Datorii atașate și sume de amortizat                   | 140         |                      |         |

**Rezerve pentru riscuri bancare**

60C

— lei —

| Denumirea indicatorului   | Cod poziție | Exercițiul financiar |         |
|---|-------------|----------------------|---------|
|   |             | Precedent            | Înceiat |
| A   | B           | 1                    | 2       |
| <b>Rezerve pentru riscuri bancare</b>   | 100         |                      |         |
| Rezerva generală pentru riscul de credit din profitul determinat înainte de deducerea impozitului pe profit | 110         |                      |         |
| Rezerva generală pentru riscul de credit din profitul determinat după deducerea impozitului pe profit       | 120         |                      |         |
| Rezerva reprezentând fondul pentru riscuri bancare generale   | 130         |                      |         |

**Alte active și datorii contingente**

60D

— lei —

| Denumirea indicatorului  | Cod poziție | Exercițiul financiar |         |
|--------------------------|-------------|----------------------|---------|
|                          |             | Precedent            | Înceiat |
| A                        | B           | 1                    | 2       |
| Alte active contingente  | 100         |                      |         |
| Alte datorii contingente | 200         |                      |         |

**Număr de clienți**

60E

— lei —

| Denumirea indicatorului         | Cod poziție | Exercițiul financiar |         |
|---------------------------------|-------------|----------------------|---------|
|                                 |             | Precedent            | Înceiat |
| A                               | B           | 1                    | 2       |
| <b>Număr clienți, din care:</b> | 010         |                      |         |
| — Persoane fizice               | 020         |                      |         |
| — Persoane juridice             | 030         |                      |         |

*Administrator,*  
Numele și prenumele  
Semnătura

Ștampila unității

Întocmit  
Numele și prenumele  
Calitatea  
Semnătura

Nr. de înregistrare  
în organismul profesional

Raportarea contabilă anuală este semnată de persoanele în drept, cuprinzând și numele în clar ale acestora.

Calitatea persoanei care a întocmit raportarea contabilă anuală se completează astfel:

— directorul economic, contabilul-șef sau altă persoană împuternicită să îndeplinească această funcție, potrivit legii;

— persoane fizice sau juridice, autorizate potrivit legii, membre ale Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România.

Raportarea contabilă anuală se semnează și de către administratorul sau persoana care are obligația gestionării instituției de credit.

### CAPITOLUL III

#### Controlul raportării contabile anuale a instituțiilor de credit

##### A. Corelații din cadrul formularelor de raportare contabilă anuală

###### A.1. Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii (cod 10)

###### Controlul vertical

Pentru fiecare dintre coloanele 1 și 2 trebuie respectate

următoarele corelații:

$$010 = 011 + 012$$

$$020 = 021 + 022 + 023 + 024$$

$$030 = 031 + 032 + 033$$

$$040 = 041 + 042 + 043$$

$$050 = 051 + 052$$

$$060 = 061 + 062$$

$$070 = 071 + 072 + 073 + 074$$

$$090 = 091 + 092$$

$$100 = 101 + 102$$

$$120 = 121 + 122$$

$$150 = 010 + 020 + 030 + 040 + 050 + 060 + 070 + 080 + 090 + 100 + 110 + 120 + 130 + 140$$

$$200 = 201 + 202 + 203 + 204 + 205$$

$$210 = 211 + 212 + 213$$

$$220 = 221 + 222 + 223$$

$$230 = 231 + 232 + 233 + 234$$

$$250 = 251 + 252 + 253 + 254 + 255$$

$$260 = 261 + 262$$

$$300 = 200 + 210 + 220 + 230 + 240 + 250 + 260 + 270 + 280 +$$

290

$$400 = 401 + 402$$

$$420 = 421 + 422$$

$$430 = 431 + 432 + 433 + 434 + 435 + 436 + 437$$

$$460 = 400 + 410 + 420 + 430 + 440 + 450$$

$$500 = 300 + 460$$

$$150 = 500$$

###### A.2. Contul de profit sau pierdere (cod 20)

###### Controlul vertical

Pentru fiecare dintre coloanele 1 și 2 trebuie respectate

următoarele corelații:

$$010 = 011 + 012 + 013 + 014 + 015$$

$$020 = 021 + 022 + 023$$

$$070 = 071 + 072 + 073 + 074 + 075$$

$$150 = 151 + 152$$

$$160 = 161 + 162 + 163$$

$$180 = 181 + 182 + 183 + 184$$

$$190 = 191 + 192 + 193 + 194 + 195 + 196$$

$$220 = 010 + 040 + 050 \pm 070 \pm 080 \pm 090 \pm 100 \pm 110 \pm 120 + 130 - 020 - 030 - 060 - 140 - 150 - 160 \pm 170 \pm 180 \pm 190 + 200 \pm$$

210

$$230 = 220 \pm 221$$

$$250 = 230 \pm 240$$

###### A.3. Date informative (cod 30)

###### I. Date privind rezultatul înregistrat

###### Coloana 1

$$101 + 102 = 1$$

##### II. Date privind plățile restante

###### Controlul orizontal

$$\text{col. 1} = \text{col. 2} + \text{col. 3}$$

###### Controlul vertical

Pentru fiecare dintre coloanele 1, 2 și 3 trebuie respectate următoarele corelații:

$$201 = 202 + 206 + 212 + 213 + 214 + 215 + 216 + 221 + 222 + 227$$

$$202 = 203 + 204 + 205$$

$$206 = 207 + 208 + 209 + 210 + 211$$

$$216 = 217 + 218 + 219 + 220$$

$$222 = 223 + 224 + 225 + 226$$

##### VII. Cheltuieli de inovare

###### Controlul vertical

Pentru fiecare dintre coloanele 1 și 2 trebuie respectată următoarea corelație:

$$701 = 702 + 703 + 704$$

##### A.4. Imobilizări corporale și necorporale: valoarea contabilă (cod 40)

###### Controlul vertical

Pentru fiecare dintre coloanele 1 și 2 trebuie respectate următoarele corelații:

$$010 = 011 + 012$$

$$020 = 021 + 022$$

$$030 = 031 + 032$$

##### A.5. Defalcarea anumitor elemente din contul de profit sau pierdere (cod 50)

I. Câștiguri și pierderi realizate aferente activelor și datoriilor financiare care nu sunt evaluate la valoarea justă prin profit sau pierdere (cod 50B)

###### Controlul vertical

Pentru fiecare dintre coloanele 1, 2, 3 și 4 trebuie respectată următoarea corelație:

$$100 = 010 + 020 + 030 + 040 + 050$$

II. Câștiguri și pierderi aferente activelor și datoriilor financiare deținute în vederea tranzacționării (cod 50C)

###### Controlul vertical

Pentru fiecare dintre coloanele 1 și 2 trebuie respectată următoarea corelație:

$$100 = 010 + 020 + 030 + 040 + 050 + 060$$

III. Câștiguri și pierderi aferente activelor și datoriilor financiare clasificate la valoarea justă prin profit sau pierdere (cod 50D)

###### Controlul vertical

Pentru fiecare dintre coloanele 1, 2, 3, 4, 5 și 6 trebuie respectată următoarea corelație:

$$100 = 010 + 020$$

IV. Câștiguri și pierderi din contabilitatea de acoperire (cod 50E)

###### Controlul vertical

Pentru fiecare dintre coloanele 1, 2, 3 și 4 trebuie respectată următoarea corelație:

$$100 = 010 + 020 + 030$$

V. Câștiguri și pierderi din derecunoașterea activelor, altele decât cele deținute în vederea vânzării (cod 50F)

Controlul vertical

Pentru fiecare dintre coloanele 1, 2, 3 și 4 trebuie respectată următoarea corelație:

$$100 = 010 + 020 + 030 + 040$$

VI. Alte venituri și cheltuieli de exploatare (cod 50G)

Controlul vertical

Pentru fiecare dintre coloanele 1, 2, 3 și 4 trebuie respectată următoarea corelație:

$$100 = 010 + 020 + 030 + 040$$

A.6. Alte informații (cod 60)

I. Elemente de activ (cod 60A)

a) Controlul orizontal

Pentru fiecare linie din formularul cod 60A trebuie respectate următoarele corelații:

$$\text{col. 1} + \text{col. 3} = \text{col. 5}$$

$$\text{col. 2} + \text{col. 4} = \text{col. 6}$$

b) Controlul vertical

Pentru fiecare dintre coloanele 1, 2, 3, 4, 5 și 6 trebuie respectate următoarele corelații:

$$110 = 113 + 116 + 119$$

$$100 = 110 + 120 + 130 + 140 + 150 + 160 + 170 + 180 + 190 + 200$$

$$300 = 310 + 320 + 330 + 340 + 350 + 360 + 370 + 380 + 390 + 400 + 410 + 420 + 430$$

$$500 = 510 + 520 + 530 + 540 + 550 + 560 + 570 + 580 + 590 + 600 + 610 + 620 + 630 + 640 + 650 + 660 + 670$$

$$700 = 710 + 720 + 730 + 740 + 750 + 760 + 770$$

$$900 = 100 + 300 + 500 + 700 + 800$$

II. Depozite atrase de la clientela nebancaară (cod 60B)

Controlul vertical

Pentru fiecare dintre coloanele 1 și 2 trebuie respectate următoarele corelații:

$$100 = 110 + 120 + 130 + 140$$

$$120 = 121 + 122 + 123 + 124$$

$$130 = 131 + 132$$

III. Rezerve pentru riscuri bancare (cod 60C)

Controlul vertical

Pentru fiecare dintre coloanele 1 și 2 trebuie respectată următoarea corelație:

$$100 = 110 + 120 + 130$$

## B. Corelații între formularele de raportare contabilă anuală

### 1. Corelații între formularul cod 20 și formularul cod 30

| Formular cod 20<br>col. 2 | Relația | Formular cod 30<br>col. 2 |
|---------------------------|---------|---------------------------|
| Dacă $250 \geq 0:250$     | =       | 101                       |
| Dacă $250 < 0:- 250$      | =       | 102                       |

### 2. Corelații între formularul cod 40 și formularul cod 10

| Formular cod 40<br>col. 1, 2 | Relația | Formular cod 10<br>col. 1, 2 |
|------------------------------|---------|------------------------------|
| 010 + 020                    | =       | 090                          |
| 010                          | =       | 091                          |
| 020                          | =       | 092                          |
| 030                          | =       | 102                          |

### 3. Corelații între formularul cod 50 și formularul cod 20

| Formular cod 50           | Relația | Formular cod 20 |
|---------------------------|---------|-----------------|
| 50B.100 (col. 1 - col. 3) | =       | 070 (col. 1)    |
| 50B.100 (col. 2 - col. 4) | =       | 070 (col. 2)    |
| 50C.100 (col. 1)          | =       | 080 (col. 1)    |
| 50C.100 (col. 2)          | =       | 080 (col. 2)    |
| 50D.100 (col. 1 - col. 3) | =       | 090 (col. 1)    |
| 50D.100 (col. 2 - col. 4) | =       | 090 (col. 2)    |
| 50E.100 (col. 1 - col. 3) | =       | 100 (col. 1)    |
| 50E.100 (col. 2 - col. 4) | =       | 100 (col. 2)    |
| 50F.100 (col. 1 - col. 3) | =       | 120 (col. 1)    |
| 50F.100 (col. 2 - col. 4) | =       | 120 (col. 2)    |
| 50G.100 (col. 1)          | =       | 130 (col. 1)    |
| 50G.100 (col. 2)          | =       | 130 (col. 2)    |
| 50G.100 (col. 3)          | =       | 140 (col. 1)    |
| 50G.100 (col. 4)          | =       | 140 (col. 2)    |

**ACTE ALE OFICIULUI ROMÂN PENTRU DREPTURILE DE AUTOR**

OFICIUL ROMÂN PENTRU DREPTURILE DE AUTOR

**DECIZIE**

**privind modificarea, pe baza indicelui de inflație stabilit la nivel național, a remunerațiilor convenite producătorilor de opere audiovizuale prevăzute în anexa la Decizia directorului general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor nr. 17/2006 pentru publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I, a Protocolului având drept obiect Metodologia privind utilizarea repertoriului de opere cinematografice și alte opere audiovizuale al U.P.F.A.R.—A.R.G.O.A. în scopul comunicării publice și tabelele cuprinzând drepturile patrimoniale convenite producătorilor de opere cinematografice și alte opere audiovizuale, precum și desemnarea organismului de gestiune colectivă Uniunea Producătorilor de Film și Audiovizual din România — Asociația Română de Gestiune a Operelor de Audiovizual (U.P.F.A.R.—A.R.G.O.A.) drept colector al remunerațiilor convenite producătorilor de opere cinematografice și alte opere audiovizuale pentru comunicarea publică a acestor opere**

În conformitate cu prevederile art. 1314 din Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare,

ținând cont de adresa U.P.F.A.R.—A.R.G.O.A. înregistrată la Oficiul Român pentru Drepturile de Autor cu nr. RGII/859 din 31 ianuarie 2013, precum și Referatul Direcției registre și gestiune colectivă nr. RG II/1.013 din 5 februarie 2013,

în baza prevederilor art. 7 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 401/2006 privind organizarea, funcționarea, structura personalului și dotările necesare îndeplinirii atribuțiilor Oficiului Român pentru Drepturile de Autor, cu modificările ulterioare,

**directorul general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor emite prezenta decizie.**

**Art. I.** — (1) Se modifică, pe baza indicelui de inflație stabilit la nivel național, remunerațiile convenite producătorilor de opere audiovizuale prevăzute în anexa la Decizia directorului general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor nr. 17/2006 pentru publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I, a Protocolului având drept obiect Metodologia privind utilizarea repertoriului de opere cinematografice și alte opere audiovizuale al U.P.F.A.R.—A.R.G.O.A. în scopul comunicării publice și tabelele cuprinzând drepturile patrimoniale convenite producătorilor de opere cinematografice și alte opere audiovizuale, precum și desemnarea organismului de gestiune colectivă Uniunea Producătorilor de Film și Audiovizual din România — Asociația Română de Gestiune a Operelor de Audiovizual (U.P.F.A.R.—A.R.G.O.A.) drept colector al

remunerațiilor convenite producătorilor de opere cinematografice și alte opere audiovizuale pentru comunicarea publică a acestor opere, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 158 din 20 februarie 2006, conform tabelului prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta decizie.

(2) Modificările prevăzute la alin. (1) devin efective începând cu luna următoare publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**Art. II.** — Prezenta decizie poate fi atacată la instanțele judecătorești de contencios administrativ.

**Art. III.** — Prezenta decizie se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, pe cheltuiala organismului de gestiune colectivă.

Directorul general al Oficiului Român pentru Drepturile de Autor,

**Adriana Donțu**

București, 5 februarie 2013.

Nr. 10.

ANEXĂ

**TABEL**

**cuprinzând drepturile patrimoniale convenite producătorilor de opere audiovizuale actualizate la rata inflației pentru anul 2012**

|    | Utilizatori   | Remunerație lunară (lei)* |
|----|---|---------------------------|
| A. | <b>Unități de alimentație (restaurante, cafenele, braserii, fast-fooduri, cofetării sau unități asimilate), săli de jocuri sau cazinouri**)</b> |                           |
| 1. | În orașe sau stațiuni turistice:  |                           |
| a) | cu suprafața de până la 100 mp sau în spații deschise   | 31                        |
| b) | cu suprafața cuprinsă între 101—200 mp  | 41                        |
| c) | cu suprafața cuprinsă între 201—500 mp  | 52                        |
| d) | cu suprafața de peste 500 mp  | 62                        |
| 2. | În mediul rural:  |                           |
| a) | cu suprafața de până la 50 mp   | 15                        |
| b) | cu suprafața de peste 50 mp   | 26                        |

\*) Remunerația lunară este exprimată în lei, fără T.V.A.

\*\*) La calculul suprafețelor vor fi luate în considerare numai suprafețele utile. Dacă același spațiu este utilizat pentru mai multe activități dintre cele enumerate în tabel, remunerațiile reprezentând drepturile patrimoniale ale producătorilor de opere audiovizuale se vor plăti pentru fiecare activitate. Cumulul remunerațiilor plătite nu poate depăși 7% din valoarea încasărilor brute ale utilizatorului.

|           | Utilizatori   | Remunerație lunară (lei)* |
|-----------|---|---------------------------|
| 3.        | Cazinouri   | 207                       |
| <b>B.</b> | <b>Unități hoteliere și asimilate structurilor de cazare***)</b>                                  |                           |
| 1.        | Hoteluri până la categoria de 3 stele inclusiv, din stațiuni turistice:                           |                           |
| a)        | cu capacitatea mică de cazare (până la 31 de camere)  | 21                        |
| b)        | cu capacitatea medie de cazare (31—100 de camere)   | 26                        |
| c)        | cu capacitatea mare de cazare (peste 100 de camere)   | 31                        |
| 2.        | Hoteluri până la categoria de 3 stele inclusiv, din mediul urban (exclusiv stațiunile turistice): |                           |
| a)        | cu capacitatea mică de cazare (până la 31 de camere)  | 31                        |
| b)        | cu capacitatea medie de cazare (31—100 de camere)   | 52                        |
| c)        | cu capacitatea mare de cazare (peste 100 de camere)   | 103                       |
| 3.        | Hoteluri de categoriile 4 și 5 stele  | 155                       |
| 4.        | Moteluri, hoteluri, cabane, campinguri, sate de vacanță   | 31                        |
| 5.        | Unități rurale de agroturism, popasuri turistice, pensiuni  | 21                        |

\*\*\*) Remunerațiile prevăzute pentru hoteluri și unități de cazare se percep numai în cazul existenței în camere a echipamentelor TV și/sau a oricărui altui tip de echipament care permite comunicarea publică de opere audiovizuale.

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 603547